

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ТЕЙКОВСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСВОГО СОЮЗА А.П.БУЛАНОВА**



УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБПОУ ТИК

имени Героя Советского Союза

А.П. Буланова

Б.Е. Кузьмин Б.Е. Кузьмин

09 2021г.

**План мероприятий
по противодействию коррупции в ОГБПОУ Тейковский промышленный колледж
имени Героя Советского Союза А.П. Буланова на 2021 – 2022 учебный год**

1. Общие положения

1.1. План работы по противодействию коррупции в ОГБПОУ Тейковский промышленный колледж имени А.П. Буланова на 2021-2022 учебный год, определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в учреждении, систему и перечень мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательной организации.

2. Цель и задачи

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в колледже;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации колледжа;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации колледжа.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса; обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых колледжем образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности колледжа.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

- укрепление доверия граждан к деятельности администрации колледжа.

Контроль за реализацией Плана в колледже осуществляются директором колледжа и ответственными лицами за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в колледже.

План работы по противодействию коррупции на период с 01.09.2021 г по 31.08.2022 г.

п./п.	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<i>Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ОГБПОУ ТИК.</i>			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором ОГБПОУ ТИК в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушения.	В течение года	Директор
2.	Организация личного приема граждан директором колледжа.	По графику.	Директор
3.	Активация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	Два раза в год в связи с изменениями финансирования	Директор. Собрание трудового коллектива.
4.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: -аттестация педагогов колледжа; -мониторинговые исследование в сфере образования; -статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ; -создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в колледже; -соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); -организация информирования участников ГИА и их родителей	Февраль-май, июнь.	Зам. директора по УВР. Председатель экзаменационной комиссии (назначается директором ежегодно).

	(законных представителей); -определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые имеются.		
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца СПО. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года.	Директор. Секретарь.
6.	Контроль за осуществлением приема на первый курс.	В течение года.	Заместитель директора по УВР.
7.	Информирование граждан об их правах на получение образование.	В течение года.	Классные руководители. Администрация.
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей), студентов.	В течение года.	Директор. Классные руководители. Зам. директора по УВР.
9.	Обеспечение соблюдение правил приема, перевода и отчисления из колледжа студентов.	В течение года.	Директор
<i>Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения.</i>			
1.	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в колледж.	День открытых дверей для абитуриентов.	Директор. Зам. директора по УВР.
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности колледжа, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ.	Январь- март	Директор. Зам. директора по УВР, ответственные за ведение профилактической работы.
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте колледжа, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях.	В течение года.	Директор. Зам. директора по УВР.
4.	Усиление персональной ответственности работников колледжа за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года.	Директор.

5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	В течение года.	Зам. директора по УВР. Ответственные за ведение профилактической работы.
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников колледжа не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту.	Директор.
Антикоррупционное образование.			
1.	Классный час: «Знакомство с Указом Президента РФ от 19.05.2008 г. № 815 «О мерах по противодействию коррупции»	Октябрь	Зам. директора по УВР. Зам директора по УМР.
2.	Диспут: «Что заставляет человека брать взятки?»	Декабрь.	Зам. директора по УВР. Зам директора по УМР.
3.	Беседа: «Коррупция. Твое НЕТ имеет значение.	Январь.	
4.	Лекция: «Государственная политика с сфере противодействия коррупции»	Март.	
5.	Беседа: «Коррупция – явление политическое или экономическое?»	Апрель.	
6.	Анкетирование: «Бытовая» коррупция в СПО»	Май.	
Работа с педагогами.			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь	Классные руководители.
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	Март.	Зам. директора по УВР.
Работа с родителями.			
1.	Размещение на сайте колледжа правовых актов антикоррупционного содержания.	В течение года.	Ответственные за ведение профилактической работы.
2.	Участие в публичном отчете.	Сентябрь.	Директор.
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	В течение года.	Директор.
4.	День открытых дверей колледжа.	Март-апрель.	Директор.
5.	Родительское собрание по темам формирования антикоррупционного мировоззрения студентов.	В течение года.	Ответственные за ведение профилактической работы.

6.	Круглый стол с участием администрации колледжа и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика».	Декабрь.	Директор. Ответственные за ведение профилактической работы.
----	---	----------	--
