

Областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
Тейковский индустриальный колледж
имени Героя Советского Союза А.П.Буланова



Утверждаю
Директор ОГБПОУ Тейковский
индустриальный колледж имени
Героя Советского Союза А.П.
Буланова

А.Н. Соловьёва
Приказ от 01.09.2025 № 201/01-06



**КОМПЛЕКСНЫЙ
ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ
на 2025–2026 учебный год**

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1.1 Предмет, цель и основные направления деятельности колледжа	3-4
Раздел 1.2 Организационно – управленческая деятельность	4- 5
Раздел 2. Организация и контроль образовательного процесса	5-21
Раздел 3. Воспитательная работа	22-29
Раздел 4. Учебно-производственная деятельность	30-36
Раздел 5. Учебно-методическая работа	36-39
Раздел 6. Работа с педагогическими кадрами	40
Раздел 6.1 Школа начинающего педагога	41-43
Раздел 6.2 План график проведения предметных недель, дополнительных занятий	44
Раздел 6.3 План - график проведения открытых уроков теоретического и производственного обучения, классных часов; темы самообразования преподавателей и мастеров производственного обучения	45
Раздел 7. Профориентационная работа	46-48
Раздел 8. План мероприятий по содействию трудоустройства выпускников	49-52
Раздел 9. Календарный план воспитательной работы	53-80
Раздел 10. План работы Штаба воспитательной работы на 2025-2026 учебный год	81-91

Раздел 1.

1.1 Предмет, цель и основные направления деятельности колледжа

Предметом деятельности Колледжа - реализация основных и дополнительных образовательных программ, в том числе организация и проведение учебно-воспитательной работы, направленной на подготовку высококвалифицированных рабочих и специалистов.

Цели деятельности колледжа:

- подготовка квалифицированных рабочих кадров и специалистов среднего звена в соответствии с потребностями предприятий г.Тейково, Тейковского, Гаврилово–Посадского, Комсомольского, Ильинского, Лежневского районов;
- обеспечение доступности профессионального образования для сельской молодежи Гаврилово – Посадского, Комсомольского, Ильинского, Лежневского, Тейковского районов, социально не защищённых (в том числе, детей-сирот), для инвалидов и лиц с ОВЗ.

Основные направления деятельности:

- создание условий для достижения целей и задач среднего профессионального образования;
- формирование знаний, умений, навыков и интеллектуальное, нравственное, творческое и физическое развитие личности обучающегося;
- реализация комплексного сопровождения профессиональной подготовки обучающихся колледжа в соответствии с ФГОС СПО, содействие успешной социализации;
- обеспечение условий для развития кадрового потенциала педагогов колледжа, повышения научно-исследовательской и инновационной деятельности педагогов и обучающихся;
- развитие социального партнерства, поиск форм представления колледжа для поддержания положительного имиджа образовательного учреждения;
- развитие современной инфраструктуры подготовки высококвалифицированных рабочих и специалистов в области среднего профессионального образования в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями;
- организация образовательного и воспитательного процесса с использованием современных научно-технических средств;

- совершенствование профориентационной работы во взаимодействии с образовательными учреждениями и другими организациями с целью обеспечения приема в колледж, профессионального ориентирования обучающихся с учетом изменений на рынке труда;
- формирование в колледже социокультурной среды, создание условий, необходимых для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, участие обучающихся в работе творческих коллективов общественных организаций, спортивных и творческих клубов;
- создание благоприятного морально-психологического климата в коллективе, среди сотрудников и обучающихся;
- воспитание у обучающихся стремления к самообразованию и получению квалификации, с целью обеспечения их конкурентоспособности на рынке труда;
- участие в конкурсах профессионального мастерства: в движении «Молодые профессионалы»;
- продолжение работы по формированию у обучающихся и сотрудников антикоррупционного сознания;
- продолжение работы по формированию финансовой грамотности обучающихся;
- проведение разъяснительной работы для сотрудников и обучающихся о необходимости сохранения и укрепления здоровья, отказа от вредных привычек и поддержании иммунитета;
- организация подготовки обучающихся к прохождению итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена.

1.2 Организационно – управленческая деятельность

Заседания педагогического совета*

№ п/п	Тема	Срок	Ответственный
Заседание 1			
1	1. Итоги учебно-воспитательной и методической работы педагогического коллектива за 2024-2025 учебный год. Задачи на новый 2025-2026 учебный год. 2. Утверждение нормативной документации на 2025-2026 учебный год.	сентябрь	Зам. директора по УПР зам. директора по УМР зам. директора по УВР
Заседание 2			
	1. «Роль системы образования в обеспечении технологического лидерства Российской Федерации»	октябрь	Зам. директора по УПР

Заседание 3			
3	1. Итоги учебно-воспитательной и методической работы педагогического коллектива за 1 полугодие 2025-2026 учебного года. Задачи на 2 полугодие 2025-2026 учебный год. 2. Воспитательная среда учебного заведения как важнейшее условие становления профессиональной компетенции будущего специалиста.	январь	Зам. директора по УПР зам. директора по УМР зам. директора по УВР
Заседание 5			
4	1. Организация проведения и контроль производственной практики обучающихся выпускных групп. 2. Финансовая грамотность: от изучения до практики	апрель	Зам. директора по УПР зам. директора по УМР
Заседание 5			
5	1. Подготовка учебных мастерских и документации к новому учебному году 2. Организация летней занятости обучающихся. 3. Анализ деятельности педагогического коллектива по результатам посещения уроков и опыт лучших преподавателей	июнь	Зам. директора по УПР зам. директора по УВР зам. директора по УМР

*Педагогические советы по текущим вопросам (отчисление, взыскания, поощрения обучающихся; допуск к промежуточной аттестации) проводятся вне плана).

2. Организация и контроль образовательного процесса

Внутренняя система оценки качества обучения

ВСОКО (внутренняя система оценки качества обучения)– главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности образовательной организации.

Цели ВСОКО:

- совершенствование деятельности колледжа и организация учебно-воспитательной работы;
- повышение качества профессиональной подготовки выпускников;
- соблюдение законодательства РФ в области образования;
- использование нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность колледжа;

- соблюдение государственных образовательных стандартов;
- проведение анализа и прогнозирование тенденций развития образовательного процесса;
- повышение мастерства педагогов и мастеров п/о;
- укрепление дисциплины и укрепление ответственности преподавателей, мастеров п/о и обучающихся за результат своей деятельности.

Задачи ВСОКО:

- осуществление контроля исполнения законодательства в сфере образования;
- сбор и обработка информации о состоянии учебно-воспитательного процесса;
- изучение опыта работы преподавателей и мастеров п/о;
- оказание методической помощи педагогическим работникам колледжа в учебно-воспитательной работе;
- периодическая проверка выполнения требований ФГОС СПО, рабочих планов и программ по дисциплинам;
- систематический контроль качества преподавания учебных дисциплин, соблюдение преподавателями требований к содержанию, формам и методам учебно-воспитательной работы;
- поэтапный контроль процесса усвоения знаний обучающимися, уровня их развития, владения методами самостоятельного приобретения знаний;
- повышение квалификации и совершенствование профессионального мастерства педагогических работников колледжа, содействие их личностному и профессиональному росту. Одно из главных направлений внутренней системы оценки качества обучения является внутриколледжный контроль.

Организация внутриколледжного контроля

Внутриколледжный контроль осуществляется:

- ▶ директором колледжа;
- ▶ заместителями директора;
- ▶ председателями ЦМК.

Функции внутриколледжного контроля:

- ▶ информационно-аналитическая;
- ▶ контрольно-диагностическая;
- ▶ коррективно-регулятивная.

Внутриколледжный контроль осуществляется в форме:

плановых проверок – в соответствии с утвержденным планом-графиком,

мониторинга – сбора, системного учета, обработки и анализа информации по организации и результатам образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования,

административной работы – директором колледжа с целью проверки успешности обучения в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Для подведения итогов контроля используются формы:

- заседания педагогического совета;
- административные совещания;
- заседания методических комиссий;
- приказы по колледжу;
- аналитические справки.

Мероприятия внутриколледжного контроля

№	Цель проверки Формы контроля	Объекты, вид, содержание контроля	Ответственные	Рассмотрение результата проверки, форма
АВГУСТ				
1	Уточнение и корректировка нагрузки преподавателей на учебный год	Расстановка кадров	Заместитель директора по УМР, по УПР	Админ. совещание, тарификация
2	Аттестация преподавателей	Уточнение списков преподавателей, желающих повысить квалификационную категорию	Заместитель директора по УМР	Админ. совещание
3	Корректировка и утверждение учебных планов колледжа	Анализ учебных рабочих планов по профессиям и специальностям	Заместитель директора по УМР, УПР	Методические объединения
4	Фронтальный: Анализ планов воспитательной работы классных руководителей	Уточнение плана воспитательной работы колледжа	Заместитель директора по УВР	Совещание классных руководителей
5	Обзорный: Подготовка документации и учебных помещений к новому учебному году	Проверить готовность помещений колледжа к новому учебному году. Проверка документации, осмотр	Заместитель директора по АХР	Админ. совещание
6	Диагностический контроль: Состояние учебных кабинетов и мастерских. Соответствие состояния кабинетов и мастерских требованиям ФГОС. Методическое обеспечение. Техническое оснащение. Сохранность закреплённого оборудования	Визуальный осмотр, составление актов готовности, проверка документации	Директор, заместитель директора по АХР, заместитель директора по УПР, УМР	Админ. совещание.
7	Актуализация	Внесение изменений	заместитель	Методические

	программ ФГОС СПО по профессиям и специальностям	в программы учебной практики и профессиональные модули в соответствии с запросами работодателей	директора по УПР, УМР, мастера п/о, преподаватели спецдисциплин	объединения
СЕНТЯБРЬ				
1	Персональный контроль: Своевременность проведения инструктажа по ТБ на рабочем месте	Санитарное состояние учебных кабинетов, мастерских п/о, наличие актов готовности учебных кабинетов, мастерских и спортивного зала	Заместитель директора по УМР, заместитель директора по УПР	Инструктивно-методические совещания
2	Лицензирование специальности 15.02.10 Мехатроника и робототехника (по отраслям)	Подготовка комплекта документов для внесения изменений в реестр лицензий	Заместитель директора по УМР, УПР, методист	Справки, рабочие программы, согласование с работодателями, педсовет
3	Фронтальный контроль Проверка наличия и соответствия ФГОС календарно-тематических планов, ведения журнала по ТБ на уроках физической культуры, химии и физики	Проверка наличия календарно-тематических планов, своевременности заполнения журнала по ТБ	Заместитель директора по УМР, УВР	Инструктивно-методическое совещание
4	Сбор информации для оснащения площадок на базе колледжа для проведения итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена	Анализ материальной базы колледжа	Заместитель директора по УПР	Совещание
5	Обзорный контроль: Контроль санитарного состояния кабинетов, учебных мастерских.	Визуальный осмотр, проверка уборочного инвентаря.	Заместители директора по УМР, УПР, АХР	Справка
6	Предупредительный контроль: Проведение тренировок эвакуации обучающихся и работников колледжа.	Совершенствование навыков быстрого и правильного реагирования всех участников образовательного процесса.	Заместитель директора по АХР	План проведения тренировок
7	Мониторинг	Проверка наличия	Заместитель	Методические

	соблюдения норм охраны труда с целью предупреждения травматизма обучающихся.	инструктажей по технике безопасности	директора по УМР, УПР	объединения
8	Персональный контроль: Проверка проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном»	Уровень подготовки классных руководителей и качество проведения занятия	Заместитель директора по УВР	Справка
9	Участие в федеральном проекте Содействие занятости	Реализация программы профессионального обучения профессиональной переподготовки по профессии 19861 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Заместитель директора по УПР	Совещание
ОКТАБРЬ				
1	Профориентационная компания 2025-2026	Посещение школ города	ответственные за профориентационную работу	совещание
2	Персональный контроль: Анализ и оценка учебно-воспитательной деятельности преподавателей и мастеров п/о, проходящих аттестацию на соответствие занимаемой должности.	Посещение уроков, проверка документации.	Заместитель директора по УМР	Аттестация педагогических работников
3	Работа по заключению рамочного договора с «Ивэнерго» (филиал ПАО Россети Центр и Приволжье), с ООО «ИМТ» на прохождение практической подготовки обучающихся	сбор информации по срокам прохождения практической подготовки и студентам направления 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и	Заместитель директора по УПР	совещание

		гражданских зданий, 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей, 11.02.17 Разработка электронных устройств и систем		
4	Конкретизация оборудования для оснащения площадок для проведения итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена	Анализ оценочных материалов на 2026 год	Заместитель директора по УПР	совещание
5	Предупредительный контроль: Проведение тренировок эвакуации обучающихся и работников колледжа.	Совершенствование навыков быстрого и правильного реагирования всех участников образовательного процесса.	Заместитель директора по АХР	График проведения тренировок по противопожарной безопасности
6	Персональный контроль: Контроль проведения дополнительных занятий.	Посещение занятий, консультаций согласно графику.	Заместители директора по УМР	Справка, административные совещания
7	Персональный контроль: Анализ состояния ФГОС по теоретическому и производственному обучению в группах по специальности 11.02.17 Разработка электронных устройств и систем	Анализ учебно- планирующей документации, посещение уроков.	Заместители директора по УПР	Административно е совещание
8	Персональный контроль: Изучение работы начинающих и вновь принятых преподавателей и мастеров п/о, оказание им методической помощи.	Посещение и анализ посещенных уроков.	Заместитель директора по УМР	Справка
9	Диагностический контроль: Психологическая адаптация	Посещение занятий, тестирование.	Заместитель директора по УВР	Совещание, Справка

	обучающихся 1 курса.			
1 0	Подготовка плана мероприятий по подготовке к итоговой аттестации	Проработка мероприятий	Заместитель директора по УПР, мастера п/о преподаватель с/д	совещание
1 1	Фронтальный контроль Соблюдение единого орфографического режима, оценка качества оформления журнала, заполнение журнала преподавателями.	Проверка журналов теоретического и производственного обучения	Заместитель директора по УМР	Справка
1 2	Обзорный контроль: Контроль санитарного состояния кабинетов, учебных мастерских.	Визуальный осмотр, проверка уборочного инвентаря.	Заместители директора по УМР, УПР	совещание
НОЯБРЬ				
1	Персональный контроль: Мониторинг качества и тематики проведения «Разговоров о важном»	Проверка документации, посещение классных часов. Анализ проведенных классных часов.	Заместитель директора по УВР	Справка
2	Тематический контроль: Контроль взаимодействия классных руководителей, мастеров п/о, преподавателей и обучающихся с целью устранения проблем с дисциплиной и посещаемостью.	Собеседование, проверка документации, анализ.	Заместитель директора по УВР, кураторы, классные руководители	Справка
3	Тематический контроль Развитие у обучающихся функциональной грамотности на уроках общеобразовательных дисциплин.	Собеседование, анализ, посещение уроков	Заместитель директора по УМР	Методическое объединение
4	Персональный контроль: Мониторинг работы мастеров п/о и	Посещение занятий, собеседование, анализ работы с родителями.	Заместитель директора по УВР	административные совещания

	классных руководителей по сохранности контингента.			
5	Персональный контроль: Анализ учебно-воспитательной работы в группе №2 курса по профессии 35.01.27 «Мастер сельскохозяйственного производства»	Анализ учебно-планирующей документации, посещение уроков и внеклассных мероприятий.	Заместители директора по УМР, УВР	Административные совещания
6	Персональный контроль: Организация и проведение профориентационной работы – «Билет в будущее»	Подготовка и проведение мастер-классов на базе колледжа	Заместитель директора по УПР	Административное совещание
7	Персональный контроль: Реализация темы по самообразованию педагогов в учебно-воспитательном процессе.	Документация, собеседование, посещение уроков и внеклассных мероприятий.	Заместитель директора по УМР	Справка, административные совещания
8	Персональный контроль: Мониторинг трудоустройства выпускников 2025 г.	собеседование с классными руководителями	Заместитель директора по УПР	Административное совещание
9	Обзорный контроль: Контроль санитарного состояния кабинетов, учебных мастерских.	Визуальный осмотр, проверка уборочного инвентаря.	Заместители директора по УМР, УПР, АХР	Справка
10	Персональный контроль: Проведение родительских собраний	Проверка документации, посещение родительских собраний, анкетирование. Анализ явки родителей.	Заместитель директора по УВР	Справка
11	Корректировка программ ИА по специальностям	Оформление документации, собеседование.	Заместитель директора по УПР	Инструктивно-методическое совещание, педагогический совет.
ДЕКАБРЬ				
1	Персональный	Посещение уроков.	Заместители	Совещание

	контроль: Изучение результативности и степени обученности обучающихся. Выработка общих подходов к контролю знаний и аттестации учащихся.		директора по УМР, УПР	
2	Тематический контроль: Итоги предварительной успеваемости по итогам I полугодия.	Анализ документации, собеседование с преподавателями.	Заместитель директора по УМР, УПР	Административное совещание
3	Тематический контроль: Проведение промежуточной аттестации в группах I, II курсов.	Проведение контрольных и проверочных работ.	Заместители директора по УПР, УМР	Административные совещания
4	Персональный контроль: Мониторинг работы мастеров п/о и классных руководителей по контролю за посещаемостью и успеваемостью обучающихся.	Анализ документации, собеседование	Заместители директора по УВР	Справка, административные совещания
6	Тематический контроль: Проверка выполнения требований регламента при проведении учебных занятий.	Анализ документации, посещения учебных занятий	Заместитель директора по УПР	Справка
7	Обзорный контроль: Контроль санитарного состояния кабинетов, учебных мастерских.	Визуальный осмотр, проверка уборочного инвентаря.	Заместители директора по УМР, УПР	Справка
8	Количественный анализ студентов выпускных групп, выбор профиля демонстрационного экзамена	Составление графика демонстрационного экзамена в 2026 году, создание заявок на цифровой платформе	Заместитель директора по УПР	Совещание
ЯНВАРЬ				
1	Персональный	Анализ учебно-	Заместители	Административны

	контроль: Анализ учебно-воспитательной работы в группе №12 курса по специальности 23.02.07«Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»	планирующей документации, посещение уроков и внеклассных мероприятий.	директора по УМР, УВР	е совещания
2	Анализ результатов первого полугодия, проверка объективности выставления оценок за 1 полугодие.	Отчеты классных руководителей (кураторов), отчет преподавателей-предметников по успеваемости обучающихся, прохождению учебной программы.	Заместители директора по УМР, УПР	Педсовет
3	Диагностический контроль: Состояние кабинетов. Методическое обеспечение. Техническое оснащение. Сохранность закреплённого оборудования.	Визуальный осмотр, проверка документации.	Директор, заместитель директора по АХР, заместитель директора по УМР, УПР	Админ. совещание.
4	Фронтальный контроль: Анализ соответствия календарно-тематического планирования, рабочих учебных программ по дисциплинам требованиям ФГОС СПО.	Анализ документации, собеседование с преподавателями и мастерами п/о.	Заместители директора по УПР, УМР	Административные совещания
5	Персональный контроль: Анализ индивидуальной работы преподавателей с неуспевающими обучающимися по ликвидации задолженности за I полугодие.	Анализ документации, посещение консультаций, дополнительных занятий, собеседование.	Заместитель директора по УМР	Административные совещания
6	Классно-обобщающий	Посещение уроков,	Директор,	Административно

	контроль: Анализ учебно-воспитательного процесса в группах 4 курса	внеклассных мероприятий.	заместители директора по УМР, УВР	е совещание, справка
7	Тематический контроль: Организация работы по подготовке к проведению конкурсов профмастерства.	Изучение документации, организация подготовки студента к участию в конкурсе Профессионалы по компетенции Электромонтаж	Заместитель директора по УПР	Совещание
8	Обзорный контроль: Контроль санитарного состояния кабинетов, учебных мастерских.	Визуальный осмотр, проверка уборочного инвентаря.	Заместители директора по УМР, УПР, АХР	Справка
ФЕВРАЛЬ				
1	Фронтальный контроль: Мониторинг накопляемости оценок, состояния журналов на начало второго полугодия.	Проверка журналов теоретического обучения, собеседование с преподавателями.	Заместитель директора по УМР, УПР	Справка
2	Тематический контроль: Мониторинг состояния спортивно-оздоровительной работы.	Проверка и анализ документации. Посещение внеклассных мероприятий, спортивных секций. Анализ работы спортивного зала.	Заместитель директора по УВР	Справка
4	Подготовка площадки для проведения итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена по специальности 11.02.17 Разработка электронных устройств и систем	Расстановка закупленного оборудования и инструментов в соответствии с планом застройки	Заместитель директора по УПР	Административное совещание
5	Тематический контроль: Промежуточные итоги по профилактике противоправного	Посещение уроков, внеклассных мероприятий, анкетирование, посещение обучающихся в	Заместитель директора по УВР	Справка

	поведения.	общежитии, по месту их жительства.		
6	Персональный контроль: Анализ работы преподавателей спецдисциплин и мастеров п/о по подготовке обучающихся к соревнованиям «Профессионалы».	Посещение уроков теоретического и производственного обучения	Заместитель директора по УПР	ИМС
7	Персональный контроль: Анализ и оценка учебно-воспитательной деятельности преподавателей и мастеров п/о, проходящих аттестацию на соответствие занимаемой должности.	Посещение уроков, проверка документации.	Заместитель директора по УМР	Аттестация педагогических работников
МАРТ				
1	Персональный контроль: подготовка обучающихся выпускных групп к итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена	Посещение занятий практической подготовки	Заместитель директора по УПР	ИМС
2	Персональный контроль: Работа преподавателей и мастеров п/о по комплектованию ФОС и использования их при проведении занятий.	Анализ учебно-планирующей документации, посещение учебных занятий, собеседование с преподавателями и мастерами п/о.	Заместители директора по УМР, УПР	административное совещание
3	Тематический контроль: Организация и проведение преддипломной практики в группах 4	Анализ учебно-планирующей документации, посещение учебных занятий, собеседование с	Заместитель директора по УПР	административное совещание

	курса	мастерами п/о.		
4	Тематический контроль: Организация работы обучающихся по подготовке к ИА.	Анализ учебно-планирующей документации	Заместитель директора по УПР	Справка, педагогический совет
5	Тематический контроль: Контроль выполнения обучающимися дипломных проектов (по специальностям)	Проверка письменных работ, собеседование с преподавателями и мастерами п/о.	Заместитель директора по УПР	административное совещание
6	Тематический контроль: Соответствие уроков теоретического обучения современным требованиям	Посещение занятий	Заместитель директора по УМР	административное совещание
7	Тематический контроль: Организация воспитательной работы в общежитии.	Посещение мероприятий, собеседование, анализ документации	Заместитель директора по УВР	Педсовет
8	Тематический контроль: Реализация Программы по формированию здорового образа жизни.	Анализ выполнения Программы, собеседование.	Заместитель директора по УВР, рук. физвоспитания	педагогический совет
9	Подготовка Центров проведения демонстрационного экзамена	Аккредитация центров, заполнение базы на цифровой платформе	Заместитель директора по УПР	ИМС
АПРЕЛЬ				
1	Персональный контроль: Контроль выполнения учебных планов и программ.	Анализ учебно-планирующей документации, собеседование с преподавателями, мастерами п/о.	Заместители директора по УПР, УМР	административное совещание
2	Персональный контроль: Организация проведения и контроль производственной практики обучающихся	Анализ учебно-планирующей документации, договоров, собеседование с мастерами п/о.	Заместитель директора по УПР	педагогический совет

	выпускных групп.			
4	Персональный контроль: Анализ прохождения производственной практики на предприятиях.	Посещение предприятий, собеседование с мастерами п/о.	Заместитель директора по УПР	административное совещание
5	Фронтальный контроль: Готовность обучающихся к промежуточной и итоговой аттестации.	Посещение учебных занятий, анализ учебно-планирующей документации, собеседование.	Заместитель директора по УМР	педсовет
6	Персональный контроль: Работа преподавателей с обучающимися, претендующими на дипломы с отличием.	Собеседование с преподавателями.	Заместитель директора по УМР, УПР	Административное совещание
7	Персональный контроль: Мониторинг посещаемости и сохранности контингента в группах	Собеседование с мастерами п/о, классными руководителями, посещение обучающихся по месту жительства.	Заместители директора по УМР, УВР	Справка, административное совещание
8	Персональный контроль: Анализ работы преподавателей и мастеров п/о по единой методической теме.	Анализ планов методической работы преподавателей и мастеров п/о, Собеседование.	Зам. по УМР	Справка, педагогический совет
9	Подготовка Центров проведения демонстрационного экзамена	Аккредитация центров, заполнение базы на цифровой платформе	Заместитель директора по УПР	ИМС
МАЙ				
1	Итоговый контроль Проверка качества освоения компетенций по дисциплинам и профессиям.	Контрольные работы, зачеты, собеседование.	Заместитель директора по УМР	Анализы контрольных работ
2	Тематический контроль: накопляемость оценок по общеобразовательным и специальным	Проверка учебных журналов, собеседование.	Заместитель директора по УМР	Справка

	дисциплинам.			
3	Итоги работы мастеров п/о и преподавателей по паспортизации и оснащению учебных кабинетов и мастерских.	Анализ планов самообразования, паспортов и планов оснащения учебных кабинетов и мастерских, собеседование.	Заместители директора по УМР, УПР	Справка, педагогический совет
4	Тематический контроль: Подготовка к государственной итоговой аттестации.	Посещение консультаций, составление расписания, анализ выполнения Плана подготовки к ИА.	Заместитель директора по УПР	Административное совещание
5	Персональный контроль: Организация выставки-конкурса методических разработок педагогов колледжа.	Собеседование с преподавателями, мастерами п/о, посещение выставки.	Заместители директора по УМР	Справка
6	Тематический контроль: Организация летней занятости обучающихся переходящего контингента.	Анкетирование, работа с родителями и органами опеки.	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание.
7	Персональный контроль: Реализация плана подготовки к ИА в выпускных группах.	Анализ учебно-планирующей документации, собеседование с преподавателями, мастерами п/о.	Заместитель директора по УПР	Административное совещание
8	Персональный контроль: Подготовка учебных кабинетов и мастерских к новому учебному году.	Проверка готовности учебных кабинетов и мастерских к новому учебному году.	Заместители директора по УМР, УПР, АХР	Административное совещание, педсовет
9	Персональный контроль: Корректировка рабочих программ на новый учебный год.	Анализ учебно-планирующей документации, собеседование с преподавателями, мастерами п/о.	Заместители директора по УМР, УПР	Административное совещание
ИЮНЬ				
1	Фронтальный контроль:	Анализ сохранности контингента,	Заместители директора по УМР,	административное совещание

	Мониторинг образовательного процесса.	отчетной документации, контрольных срезов по предметам и профессиям	УПР, УВР	
2.	Персональный контроль: Подготовка отчетов о воспитательной работе.	Анализ учебно-планирующей документации, собеседование с преподавателями, мастерами п/о.	Заместитель директора по УВР	Административные совещания
3.	Персональный контроль: формирование трудового студенческого отряда	Сбор данных студентов, заключение договоров	Заместитель директора по УВР	Совещание
4.	Тематический контроль: Проведение ИА в выпускных группах.	Анализ документации по проведению ИА, посещение ИА.	Заместитель директора по УПР	Справка

Раздел 3. Воспитательная работа

Цель воспитательной работы:

- воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций (Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»)

Для достижения цели воспитательной работы необходимо решение следующих задач:

- создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней;

- модернизация профессионального образования, в том числе посредством внедрения адаптивных, практико-ориентированных и гибких образовательных программ;

- формирование системы профессиональных конкурсов в целях предоставления обучающимся возможностей для профессионального и карьерного роста;

- создание условий для развития наставничества, поддержки общественных инициатив и проектов, в том числе в сфере добровольчества (волонтерства);

- воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности.

Общие направления воспитательной работы:

❖ Гуманизация процесса обучения.

❖ Формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций.

❖ Реализация деятельностного подхода в управлении педагогическим и коллективом обучающихся.

❖ Демократизация отношений преподавателей и обучающихся.

❖ Внедрение в образовательный процесс элементов системы менеджмента качества.

❖ Оптимальное содействие социализации обучающихся, совершенствование системы классного руководства.

❖ Совершенствование системы управления ученического и преподавательского коллектива, внедрение элементов самоуправления участников образовательного процесса.

Основные направления воспитательной работы по курсам:

1-й курс

- ❖ Изучение личности обучающихся и условий его воспитания в семье.
- ❖ Формирование межличностных отношений и создание благоприятного психологического климата в группе.
- ❖ Формирование коллектива и органов самоуправления в группе.
- ❖ Формирование у обучающихся общих компетенций.
- ❖ Воспитание общей культуры, навыков культурного поведения в обществе.
- ❖ Развитие творческих способностей, умений самореализовать себя.

2-й курс

- ❖ Формирование потребности в самообразовании и самовоспитании.
- ❖ Совершенствование самоуправления в группе.
- ❖ Воспитание профессиональной культуры будущего специалиста.
- ❖ Формирование здорового общественного мнения.
- ❖ Воспитание потребности в здоровом образе жизни.

3-й курс

- ❖ Формирование профессиональных компетенций.
- ❖ Воспитание готовности и способности к работе в трудовом коллективе.
- ❖ Развитие самоуправления в группе.
- ❖ Воспитание потребности и готовности защищать Отечество.
- ❖ Подготовка к успешному прохождению итоговой государственной аттестации.

4-й курс

- ❖ Развитие профессионально-трудового воспитания обучающихся.
- ❖ Обеспечение нравственного, духовного, интеллектуального, эстетического, культурного развития, а также саморазвития личности обучающегося.
- ❖ Организация работы по патриотическому, гражданскому воспитанию.
- ❖ Развитие творческих способностей и творческой инициативы обучающихся и взрослых.
- ❖ Развитие ученического самоуправления.
- ❖ Развитие коллективно-творческой деятельности.
- ❖ Организация работы с одаренными обучающимися.

Направления воспитательной работы	Задачи
Гражданско-патриотическое воспитание	1) Формировать у обучающихся такие качества, как долг, ответственность, честь, достоинство, личность. 2) Воспитывать любовь и уважение к традициям Отечества, колледжа, семьи.
Нравственно-эстетическое воспитание	1) Формировать у обучающихся такие качества как: культура поведения, эстетический вкус, уважение личности. 2) Создание условий для развития у обучающихся творческих способностей.
Экологическое воспитание	1) Изучение обучающимися природы и истории родного края. 2) Формировать правильное отношение к окружающей среде. 3) Организация работы по совершенствованию туристских навыков. 4) Содействие в проведении исследовательской работы обучающихся. 5) Проведение природоохранных акций.
Физкультурно-оздоровительное воспитание	1) Формировать у обучающихся культуру сохранения и совершенствования собственного здоровья. 2) Популяризация занятий физической культурой и спортом. 3) Пропаганда здорового образа жизни
Самоуправление	1) Развивать у обучающихся качества: активность, ответственность, самостоятельность, инициатива. 2) Развивать самоуправление в колледже и в группе. 3) Организовать учебу актива группы.
Проектная деятельность	1) Стимулировать интерес у обучающихся к исследовательской деятельности, научной работе. 2) Научить обучающихся использовать проектный метод в социально значимой деятельности.
Методическая работа	1) Изучение и обобщение опыта работы классных руководителей, мастеров п/о; 2) Оказание методической помощи классным руководителям и мастерам п/о в работе с учебной группой.
Контроль за воспитательным процессом	1) Соблюдать подотчетность всех частей воспитательного процесса. 2) Выявлять недостатки в воспитательной работе и работать над их устранением.

МО классных руководителей на 2025- 2026 уч. год

Тема: «Современные образовательные технологии в воспитательной системе классного руководителя в условиях реализации ФГОС третьего поколения»

В соответствии с законом № 304 ФЗ от 31.07.2020 «О внесении изменений в ФЗ «Об образовании».

Цель: Совершенствование и овладение формами, методами, приёмами воспитания через повышение педагогического мастерства, овладение современными образовательными технологиями в целях повышения эффективности воспитательной работы классных руководителей.

Задачи:

- 1.Оказание помощи классному руководителю в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы в группе. Продолжить работу по повышению квалификации с помощью образовательных площадок Интернета; открытых мероприятий, использования передового опыта коллег.
- 2.Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в группе. Повышение теоретического и практического уровня по вопросам психологии подростков с помощью сотрудничества со специалистами-психологами.
- 3.Усиление влияния воспитательной системы колледжа на социализацию личности обучающегося, его адаптации к современным экономическим и социальным условиям через активное внедрение интерактивных (традиционных и инновационных) форм воспитательной работы.
- 4.Организация условий здоровьесбережения для успешного обучения и воспитания обучающихся.
- 5.Изучение и обобщение передового и интересного опыта работы классных руководителей.
- 6.Развитие творческих способностей педагога.

Приоритетные направления методической работы:

- ✓ Повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
- ✓ Информирование о нормативно-правовой и методической базе, регулирующей работу классных руководителей.
- ✓ Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
- ✓ Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.
- ✓ Работа с нормативными документами.

Формы методической работы:

Совещания, семинары, круглые столы, творческие отчёты классных руководителей; открытые классные часы и мероприятия; доклады, сообщения, презентации; изучение и обсуждение документов и передового педагогического опыта, тренинги; мастер-классы.

Предполагаемый результат:

Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности обучающихся.

План работы МО классных руководителей на 2025- 2026 учебный год

№п /п	Обсуждаемые вопросы	Сроки	Форма проведения	Ответственные	Результат
1	2	3		4	
1	1. Реализация рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в соответствии с новыми ФГОС в 2025-2026 учебном году. 2. Обсуждение и утверждение плана работы	Сентябрь	Совещание	Зам. директора по УВР Председатель МО	Протокол заседания, план МО классных руководителей

	<p>методического объединения классных руководителей на 2024-2025 учебный год.</p> <p>3. Обсуждение и утверждение планов работы классных руководителей.</p> <p>4. Разное.</p>				
2	<p>1. Анализ адаптации и социальный паспорт учебных групп 1 курса.</p> <p>2. Анализ проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном».</p> <p>3. Организация работы классного руководителя с преподавателями-предметниками по повышению уровня успеваемости обучающихся.</p> <p>4. Разное.</p>	Ноябрь		Зам. директора по УВР Председатель МО	Протокол заседания
3	<p>1. Анализ воспитательной работы в группах за 1 полугодие.</p> <p>2. Подготовка к месячнику военно-патриотической и оборонно-массовой работы.</p> <p>3. Обсуждение плана мероприятий в рамках 2025 - Года мира и единства в борьбе с фашизмом.</p> <p>4. Разное.</p>	Январь		Зам. директора по УВР Председатель МО	Протокол заседания

4	<p>1. Организация профилактической работы с обучающимися асоциального поведения.</p> <p>2. Взаимодействие семьи и колледжа по вопросам профилактики асоциального поведения, нравственного воспитания обучающихся.</p> <p>3. Работа с дневником классного руководителя</p>	Март		<p>Зам. директора по УВР Председатель МО Сотрудник МО МВД России «Тейковский» Психолог ЦСП (по согласованию)</p>	Протокол заседания
5.	<p>1. Воспитание патриотизма в условиях системы среднего профессионального образования.</p> <p>2. О ходе мероприятий в рамках празднования 80-летия Победы.</p> <p>3. Оборганизации летнейзанятости.</p> <p>4. Разное.</p>	Май		<p>Зам. директора по УВР Председатель МО</p>	Протокол заседания
6	<p>1. Итоги воспитательной работы в учебных группах за отчётный период.</p> <p>2. Анализ воспитательной работы за 2024-год. Подведение итогов работы МО кл. руководителей за 2024-2025 уч. год.</p> <p>3. Определение задач, планирование работы МО на</p>	Июнь		<p>Зам. директора по УВР Председатель МО</p>	Протокол заседания, Форма отчета за уч. год, Анкеты.

	следующий год. 4. Разное.				
--	------------------------------	--	--	--	--

Раздел 4. Учебно-производственная деятельность

Цель: обеспечить четкость контроля и результативности организации производственного обучения для качественной профессиональной подготовки обучающихся к профессиональной деятельности по избранной профессии (специальности).

Задачи:

- Расширение сетевого взаимодействия с профессиональными образовательными организациями.
- Планирование и организация производственного обучения в соответствии с учебными планами и с требованиями ФГОС СПО.
- Приведение результатов профессиональной подготовки в соответствие с требованиями рынка труда на основе требований профессиональных стандартов, запросов работодателей и чемпионатного движения Молодые профессионалы.
- Организация подготовки участников к чемпионатам Молодые профессионалы.
- Внедрение в практику работы преподавателей профессионального цикла инновационных технологий подготовки, включающих требования Молодых профессионалов и демонстрационного экзамена.
- Организация работы по обеспечению площадки демонстрационного экзамена в соответствии с инфраструктурным листом.
- Заключение договоров с социальными партнерами подготовку специалистов (прохождение практики).
- Организация и контроль трудоустройства выпускников колледжа.

Направления деятельности

№ п/п	Направление деятельности	Мероприятия по реализации направлений деятельности	Срок проведения	Ответственные исполнители	Предполагаемый результат
1	2	3	4	5	6
1.	Организационно- управленческая деятельность	1.1. Подготовка учебных мастерских к началу учебного года и мониторинг: —санитарного состояния и эстетического оформления мастерских; — учебно-программной документации; — дидактических средств обучения; — оборудования; инструментов, учебно-методической литературы, — анализ материалов мониторинга качества производственного обучения.	Август, сентябрь	Администрация колледжа, мастера п/о, преподаватели специдисциплин	Обеспечение качественного начала учебного процесса
		1.2. Составление календарного учебного графика на 2025-2026 учебный год.	До 02.09. 2025г.	Зам. директора по УПР	Обеспечение качественного образовательного процесса
		1.3. Проведение промежуточной и поэтапной аттестации обучающихся по п/о.	1 раз в полугодие	мастера п/о, преподаватели специдисциплин	Выполнение ФГОС СПО
		1.4. Разработка мероприятий по итоговой аттестации выпускников.	Сентябрь	Зам. директора по УПР	Выполнение графика учебного процесса
		1. 5. Ознакомление мастеров п/о и преподавателей с новыми нормативными документами в среднем профессиональном образовании.	В течение года	Зам. директора. по УПР	Методически й рост мастеров п/о и преподавателей
		1.6. Проведение ИМС мастеров производственного обучения и преподавателей специдисциплин.	1 раз в неделю	Зам. дир. по УПР	Повышение качества образовательного процесса

		1.7. Осуществление контроля за практической подготовкой в учебных мастерских и на предприятиях города.	В соотв. с графиком обхода рабочих мест	Зам. дир. по УПР мастера п/о, преподават елиспецдисциплин	Выполнение ФГОС СПО
		1.8. Проведение постоянного учета выполнения планов и программ по профессиям и специальностям.	В течение года	Зам. дир. по УПР	Выполнение ФГОС СПО
2.	Совершенствование и обновление содержания образования	2.1. Разработка мероприятий по подготовке к конкурсу профмастерства обучающихся и мастеров п/о по профессиям и специальностям.	Октябрь	Зам. дир. по УПР, мастера п/о, преподават елиспецдисциплин	Повышение качества подготовки рабочих и специалистов
		2.2. Организация и проведение конкурсов профмастерства по всем профессиям и специальностям.	Согласно графику	Зам. директора по УПР, мастера п/о	Развитие технического творчества и мышления обучающихся
		2.3. Разработка КОС для промежуточной и поэтапной аттестации обучающихся по профессиям и специальностям.	До 01.03. 2026г.	Методическая комиссия, мастера п/о, преподават ели с/д	Повышение качества п/о
		2.4. Организация и проведение открытых уроков производственного обучения и мастер-классов с использованием информационно-коммуникационных технологий мастерами п/о первой и высшей квалификационной категории.	Согласно графику	Зам. директора по УПР	Методическое совершенствование мастеров п/о
		3.2. Совершенствование контрольно-оценочных материалов по профессиям и специальностям.	В течение года	мастера п/о, преподават ели спецдисциплин	Совершенствование УМК

		3.3. Окончание разработки рабочих программ по профессиям и специальностям	До 01.12.2025г	Зам. дир. по УПР председ. метод.комис.	Совершенствование УМК
4.	Работа с родителями и обучающимися	4.1. Индивидуальные беседы с обучающимися, их родителями по вопросам прохождения практической подготовки.	В течение года	Зам. дир. по УПР	Повышение качества обучения
		4.2. Собеседование с обучающимися выпускных групп по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации, трудоустройству.	Апрель – июнь	Зам. дир. по УПР	Повышение качества обучения
		4.3 Подготовка площадок для проведения итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена, создание заявок, аккредитация площадок, работа на цифровой платформе ФИРПО	Декабрь-март	Зам.дир по УПР	Подготовка к итоговой аттестации
5.	Работа с организациями	5.1. Работа по заключению договоров на прохождение производственной и преддипломной практики выпускников с различными организациями (рамочные договора ООО «ИМТ», ПАО Россети)	До 01.10.2025	Зам. дир. по УПР, мастера п/о	Развитие партнерских отношений с предприятиями
		5.2. Оформление документации к конкурсу КЦП на 2026-2027 учебный год	до ноября	директор, зам. дир. по УПР	Развитие партнерских отношений с предприятиями
		5.2. Работа с центрами занятости населения по вопросам будущего трудоустройства выпускников.	Май, июнь	Зам. дир. по УПР,	Совершенствование трудоустройства обучающихся и проведение производственной практики

ПЛАН
работы цикловой методической комиссии
преподавателей специальных дисциплин
на 2025-2026 учебный год

Единая методическая цель: «Подготовка востребованных специалистов через модернизацию содержания профессиональных образовательных программ с учетом ФГОС нового поколения и требований работодателей»

Основные направления работы комиссии:

1. Активизация учебного процесса через внедрение в практику инновационных технологий.

2. Повышение педагогического мастерства мастеров производственного обучения путем самообразования, систематического пополнение профессиональных психолого - педагогических знаний, оказание помощи начинающим и молодым мастерам и преподавателям, развитие принципов педагогического сотрудничества.

3. Совершенствование мастерства при работе со студентами на занятиях практического обучения, а также при организации самостоятельной работы во внеурочное время

4. Модернизация планово-программной документации и учебно-методической документации преподавателей в рамках ведения подготовки по ФГОС.

5. Разработка методического материала по организации проведения практик, курсового и дипломного проектирования.

6. Подготовка студентов к участию в областных олимпиадах профессионального мастерства.

7. Активизация работы педагогов по руководству исследовательской, опытно-экспериментальной и творческой работой студентов. Усиление методической работы в области подготовки:

- печатных пособий методических рекомендаций по организации видов деятельности студентов;

- учебно-исследовательских работ студентов к участию в научно-практических конференциях различного уровня;

8. Подготовка студентов к сдаче демонстрационных экзаменов.

Председатель: Рыжков Д.А., преподаватель с/д

Члены комиссии:

1. Аминов Ш.Х., преподаватель с/д

2. Блинов С.Е., преподаватель с/д

3. Голобородько Е.Д., преподаватель с/д

4. Минеев В.А., преподаватель с/д

5. Комолых М.В., мастер п/о

6. Павлов П.М., мастер п/о

7. Уронов И.А., преподаватель с/д

8. Юшкин В.В., преподаватель с/д

СЕНТЯБРЬ

1. Анализ работы ЦМК за 2024-2025 учебный год.
2. Утверждение плана работы цикловой методической комиссии на 2025-2026 год.
3. Организация работы по разработке и актуализации рабочих программ по профессиям и специальностям.

ОКТАБРЬ

1. Обсуждение и утверждение графиков открытых уроков и предметных недель.
2. Планирование и организация работ по оборудованию площадок для проведения демонстрационного экзамена в 2025-2026 учебном году.

НОЯБРЬ

1. Организация подготовки обучающихся выпускных курсов к прохождению итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена.
2. рассмотрение и утверждение контрольных проверочных работ за первое полугодие 2025-2026 учебного года.

ДЕКАБРЬ

1. Распределение тем дипломных проектов между студентами, закрепление кураторов – руководителей ВКР.
2. Проведение мероприятий внутреннего отбора среди студентов колледжа для участия в региональном этапе чемпионаты «Профессионалы» 2026 года.

ЯНВАРЬ

1. Итоги работы мастеров п/о и преподавателей спецдисциплин, анализ проведения контрольных и проверочных работ за первое полугодие 2025-2026 учебного года.
2. Рассмотрение и утверждение единых требований к оформлению пояснительных записок, приложений и чертежей дипломных проектов.

ФЕВРАЛЬ

1. Рассмотрение и обсуждение состояния работы учебных кабинетов и лабораторий.
2. Подготовка студентов колледжа к участию в региональном этапе чемпионата «Профессионалы» в 2026 году.

МАРТ

1. Организация работы мастеров п/о и преподавателей спецдисциплин по учету посещаемости обучающихся и выполнения ими учебных программ в период производственной практики на предприятиях, учреждениях и организациях.
2. Рассмотрение и утверждение контрольных работ за второе полугодие 2025-2026 учебного года.

АПРЕЛЬ

1. Контроль готовности баз данных и студентов для проведения демонстрационного экзамена в 2026 году.

2. Анализ проведения контрольных и проверочных работ за второе полугодие 2025-2026 учебного года.

МАЙ

1. Рассмотрение и уточнение единых требований к выполнению и оформлению отзыва и рецензии на дипломный проект.

2. Контроль готовности площадок для проведения демонстрационного экзамена в 2026 году.

ИЮНЬ

1. Анализ проведения открытых уроков и вопросы совершенствования методов и способов преподавания.

2. подведение итогов работы цикловой методической комиссии за год, определение задач на 2026-2027 учебный год.

Раздел 5. Учебно-методическая работа

Цель работы: обеспечить условия, способствующие развитию творческого и научно-исследовательского потенциала обучающихся и педагогов, формирование комплекта учебно-планирующей, учебно-методической документации и контрольно-оценочных средств на основе требований ФГОС СПО и рынка труда, обеспечение выполнения ФГОС СПО с учетом требований профессиональных стандартов, внедрение в образовательный процесс современных технологий и методов обучения с целью повышения качества подготовки социально адаптированного, конкурентоспособного специалиста.

Задачи:

– Разработка актуальной учебно-планирующей документацией по профессиям и специальностям в соответствии с ФГОС СПО.

– Разработка контрольно-оценочных средств по дисциплинам и профессиональным модулям.

– Вовлечение обучающихся в деятельность научно-исследовательского характера, посредством участия в конференциях, конкурсах, олимпиадах, проектах.

– Повышение исследовательской, практико-ориентированной составляющей в ходе выполнения курсовых работ/проектов, ВКР.

– Методическое обеспечение реализации плана подготовки к профессиям и специальностям, входящих в перечень ТОП-63.

– Изучение и внедрение передовых научно-методических достижений и практического опыта в области профессионального образования, педагогики в образовательную деятельность колледжа.

– Взаимодействие с работодателями по обновлению содержания образования, согласования ППССЗ, ППКРС в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

- Реализация учебных планов и программ по предметам, профессиям и специальностям в соответствии с ФГОС.
- Работа по реализации единой методической темы колледжа
- Реализация программы модернизации.

Цикловая методическая комиссия
преподавателей общеобразовательного цикла
на 2025-2026 учебный год

Состав комиссии:

Председатель: Столярова Э.В., преподаватель

Члены комиссии:

1. Пучка И.В., преподаватель
2. Васильева О.С., преподаватель
3. Горшкова О.Г., преподаватель
4. Кочнева Т.В., преподаватель
5. Смирнова О.А., преподаватель
6. Лебедев А.С., преподаватель
7. Рассыпчук В.Ю., преподаватель
8. Эренценова Б.В., преподаватель
9. Фокина Л.Н., преподаватель

Цель: Повысить уровень общеобразовательной подготовки обучающихся на основе компетентностного подхода к образованию и воспитанию. Развитие функциональной грамотности обучающихся.

Направления работы ЦМК общеобразовательных дисциплин

1. Учебно-методическое и учебно-программное обеспечение общеобразовательных дисциплин в условиях реализации ФГОС СПО.
2. Разработка содержания экзаменационных материалов, контрольных, зачетных работ.
3. Изучение, обобщение и внедрение в образовательный процесс новых педагогических и информационных технологий, средств и методов обучения и воспитания.
4. Подготовка и проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий.

Задачи ЦМК общеобразовательных дисциплин:

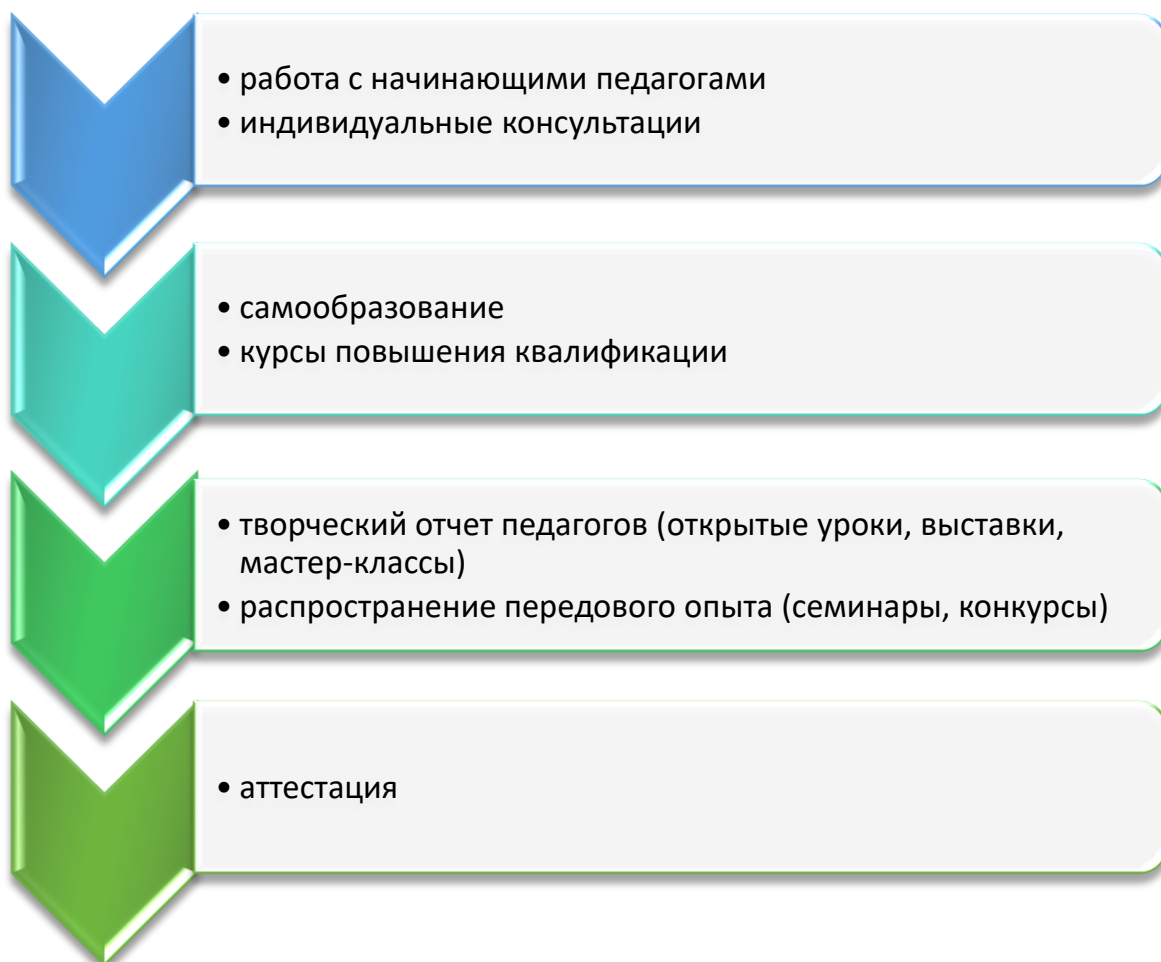
- ▶ Проектирование и реализация основных образовательных программ нового поколения.

- ▶ Методическое обеспечение дисциплины.
- ▶ Повышение уровня проведения уроков теоретического и практического обучения.
- ▶ Внедрение информационных технологий в учебно-воспитательный процесс.
- ▶ Повышение воспитательного потенциала урока.
- ▶ Развитие учебно-исследовательской деятельности.
- ▶ Работа по обобщению опыта работы цикловой комиссии.
- ▶ Использование ИИ, электронных учебников, мультимедийных презентаций к урокам, электронных тестовых заданий.

Раздел 6. Работа с педагогическими кадрами

Цель работы: обеспечение условий для развития кадрового потенциала педагогов колледжа, повышения научно-исследовательской и инновационной деятельности педагогов и обучающихся обеспечить условия, способствующие повышению профессиональной компетентности профессионально-педагогических работников, росту их педагогического мастерства и развитию творческого потенциала, направленного на подготовку социально адаптированного, конкурентоспособного специалиста; организация образовательного и воспитательного процесса с использованием современных научно-технических средств.

Формы работы с преподавателями



6.1 Школа начинающего педагога

В «Школу начинающего педагога» привлекаются педагоги, имеющие стаж работы от одного года до трех лет.

Занятия «Школы начинающего педагога» проводятся один раз в месяц согласно плану.

Программа занятий рассчитана на начинающих преподавателей и мастеров производственного обучения колледжа.

Цель:

- создать условия для профессиональной адаптации молодых и вновь прибывших педагогов в коллективе;
- выявить затруднения в профессиональной практике и принять меры по их предупреждению в дальнейшей работе;
- обеспечить постепенное вовлечение молодых и вновь прибывших преподавателей и мастеров профессионального обучения во все сферы жизни колледжа.
- формировать и воспитывать потребность педагогов в непрерывном самообразовании;
- помогать преподавателю, мастеру производственного обучения творчески внедрять идеи в учебно-воспитательный процесс;
- способствовать формированию индивидуального стиля деятельности педагога.

Задачи:

- помощь в подготовке учебно-методической документации;
- совершенствование методик структуризации урока;
- овладение методикой, приемами ведения урока.

Организуются консультации по:

- оформлению журналов теоретического и производственного обучений;
- планированию и проведению уроков теоретического обучения;
- составлению планирующей документации;

- правильности заполнения журналов теоретического обучения и учета производственной практики.

Проводятся практикумы по:

- заполнению журналов теоретического обучения и учета производственной практики

разработке планов воспитательной работы;

- поурочному планированию;
- проектированию структуры урока в зависимости от его типа и вида;
- оптимизации выбора методов и средств обучения при организации различных видов урока.

Для педагогов разработаны методические рекомендации по темам:

1. «Типы и виды уроков».
2. «Отбор содержания урока».
3. «Психолого-педагогическая характеристика обучающегося».
4. «Использование современных технологий при подготовке урока».
5. «Анализ урока».
6. «Оформление технологической карты урока».

В работе с начинающими педагогами используются различные формы: лекции, вебинары, дискуссии, обмен опытом, практикум.

В конце года молодые педагоги делают самоанализ педагогической деятельности и намечают пути дальнейшего самосовершенствования.

№	Тематика мероприятий	Срок исполнения
1	1.Нормативные документы, регламентирующие деятельность преподавателя, мастера производственного обучения. 2.Особенности организации воспитательного процесса в профессиональном образовании. 3.Ознакомление с ФГОС нового поколения: основные документы ФГОС, особенности, структура, содержание, определения. 4.Особенности формирования программ дисциплин и профессиональных модулей на основе ФГОС.	Сентябрь
2.	1.Типы урока. Понятие о структуре урока. 2.Содержание и методика проведения организационного момента. 3.Правила оформления журнала, учета часов теоретического и производственного обучения. 4.Особенности составления методических рекомендаций по выполнению	Октябрь

	практических, лабораторных работ.	
3.	1.Целеполагание. Способы формирования, формулирования и доведения до сведения обучающихся целей урока. 2.Методика изложения нового материала.	Ноябрь
4.	1.Формирование учебно-методического комплекса. 2.Создание электронной библиотеки по дисциплине, учебной практике.	Январь
5.	1.Осуществление межпредметных связей при проведении учебных занятий. 2. Нестандартные формы учебных занятий. 3. Методика организации внеклассной работы кабинета и предметного кружка.	Февраль
6.	1. Организация совместной работы мастера производственного обучения и преподавателя по формированию профессиональных компетенций обучающихся. 2. Организация совместной работы мастера производственного обучения и классного руководителя по формированию ученического коллектива.	Март
7.	1. Требования к оформлению паспорта комплексно методического обеспечения. 2. Организация работы начинающего педагога с «проблемными» обучающимися.	Апрель
8.	1.Особенности составления методических рекомендаций по выполнению самостоятельной работы обучающимися. 2.Результаты работы по индивидуальной методической теме.	Май

6.2 План график проведения предметных недель, дополнительных занятий

№ кабинета	Ф.И.О. преподавателя	Предметная неделя (месяц)	Дополнительные занятия (день недели)
№1	Рассыпчук В.Ю.	январь	Четверг
№2	Столярова Э.В.	апрель	Четверг
№ 3	Рыжков Д.А.	декабрь	Пятница
№ 4	Макарычева С.А.	март	Вторник
№ 5	Пучка И.В.	март	Вторник
№ 7	Кочнева Т.В.	март	Среда
№8	Смирнова О.А.	март	Вторник
№9	Эренценова Б.В.	апрель	Среда
№10	Фокина Л.Н	февраль	Вторник
№11	Горшкова О.Г.	апрель	Пятница
№12	Васильева О.С.	апрель	Пятница
№ 13	Минеев В.А.	май	Четверг
№ 14, 15, 24	Юшкин В.В.	март	Вторник
№16,19	Павлов П.М.	март	Среда
№17, 23	Голобородько Е.Д.	февраль	Понедельник
№ 18	Уронов И.А.	январь	Среда
№20	Блинов С.Е.	Декабрь	Четверг
№21, 22	Аминов Ш.Х.	февраль	Четверг

6.3 План - график проведения открытых уроков теоретического и производственного обучения, классных часов

№	Ответственный	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
1	Столярова Э.В.		урок						
2	Рыжков Д.А.			кл. час	урок				
3	Макарычева С.А.					кл. час			урок
4	Смирнова О.А.						урок		
5	Эренценова Б.В.	урок							
6	Фокина Л.Н.							урок	
7	Кочнева Т.В.					урок	кл. час		кл. час
8	Горшкова О.Г.	урок	кл. час						
9	Васильева О.С.						урок		
10	Минеев В.А.				кл. час			урок	
11	Юшкин В.В.						урок		
12	Наумов А.А.							урок	
13	Голобородько Е.Д						урок		
14	Уронов И.А.					урок		кл. час	
15	Блинов С.Е.	внекл. мер.		урок					
16	Пучка И.В.					урок		кл. час	

Раздел 7. Профориентационная работа

Цель: оказания профориентационной поддержки учащимся г.о.Тейково и Тейковского, Ильинского, Гаврилово-Посадского, Комсомольского муниципальных районов в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда.

Основные задачи на 2025-2026 учебный год:

- Расширения взаимодействия колледжа со школами г.о.Тейково и Тейковского, Ильинского, Гаврилово-Посадского, Комсомольского муниципальных районов, Ивановской области и с учреждениями для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;
- Знакомство с востребованными на рынке труда профессиями посредством активных форм профориентации обучающихся: дней открытых дверей, мастер-классов;
- Создание условий для раннего профессионального самоопределения обучающихся, их информирование и мотивация к получению образования в колледже;
- Развитие интересов обучающихся к востребованным на рынке труда профессиям;
- Привлечение родителей обучающихся к профориентации, исследование запроса родителей по выбору профессии их детьми;
- Анкетирование обучающихся 9-11 классов с целью определения профнамерений, выявления интересов и склонностей.

План профориентационной работы на 2025/2026 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
<i>1. Организационные мероприятия</i>			
1.1	Составление и утверждение планов профориентационной работы	Октябрь-ноябрь	Ответственные за профориентационную работу в школах
1.2	Обновление уголков	Октябрь- ноябрь	Ответственные за

	профориентации в школах г.о.Тейково и Тейковского, Ильинского, Гаврилово-Посадского, Комсомольского муниципальных районов		профориентационную работу в школах
1.3	Проведение профессиональных проб для учащихся 6-11 классов в рамках ранней профориентации (проект «Билет в будущее»)		Зам. директора по УПР
1.4	Отражение профориентационной работы на сайте колледжа и госпабликеВконтакте	Ежемесячно	Ответственные за профориентацию
1.5	Организация Дней открытых дверей для учащихся школ Тейковского муниципального района, Ильинского района, Гаврилово-Посадского района, Комсомольского района, Лежневского района (Билет в будущее)	Февраль-март	Ответственные за профориентационную работу в школах
1.6	Участие в «Ярмарке вакансий»	По плану ЦЗН	Зам. директора по УПР
1.7	Работа со средствами массовой информации (информационные статьи в печатные издания городского и областного назначения)	В течение года	Зам. директора по УВР
1.8	Профориентационная работа с отделами образований г.о. Тейково, Тейковского района, Ильинского района, Гаврилово-Посадского района, Комсомольского района, Лежневского района	В течение года	Ответственные за профориентационную работу в районах
2. Работа с педагогическими кадрами			
2.1	Включение в работу по профориентации преподавателей и мастеров п/о	Сентябрь- октябрь	Администрация колледжа

2.2	Рассмотрение анализа профориентационной работы за 2021-2022 учебный год на педагогическом совете	Октябрь	Зам. директора по УВР
3. Работа с родителями			
3.1	Беседа с родителями на родительских собраниях в школах	Сентябрь-декабрь	Ответственные за профориентационную работу в школах
3.2	Индивидуальная работа с родителями обучающихся 9 классов школ г.о. Тейково, Тейковского района, Ильинского района, Гаврилово-Пасадского района, Комсомольского района, Лежневского района по месту жительства	Согласно планов профориентационной работы	Ответственные за профориентационную работу в школах Ответственные за профориентационную работу в районах
4. Работа с учащимися школ			
4.1	Проведение «Дней открытых дверей»	Февраль-март	Администрация колледжа Ответственные за профориентационную работу в школах
4.2	Анкетирование учащихся 9,11 классов	Согласно планов профориентационной работы	Ответственные за профориентационную работу в школах Ответственные за профориентационную работу в районах
4.3	Индивидуальная работа с учащимися 9, 11 классов школ города и района по месту жительства	Согласно планов профориентационной работы	Ответственные за профориентационную работу в школах Ответственные за профориентационную работу в районах

**8. План мероприятий по содействию трудоустройства выпускников ОГБПОУ Тейковского
индустриального колледжа имени Героя Советского Союза
А.П. Буланова на 2025 – 2026 годы**

№ п/п	Мероприятия	Результаты	Сроки	Ответственные исполнители
1. Организационные мероприятия				
1.1	Организация взаимодействия с ЦЗН по содействию в трудоустройстве выпускников, испытывающих трудности в поиске работы	Обеспечение взаимодействия работодателей по содействию занятости и трудоустройства выпускников. Повышение результативности и обеспечение индивидуального подхода при организации работы с выпускниками, нуждающимися в трудоустройстве.	В течение года	зам. директора по УПР зам. директора по УВР
1.2.	Организация массовых мероприятий по подготовке к выходу на рынок труда и содействию в трудоустройстве выпускникам:			
1.3.1	Акция «День открытых дверей», «Ярмарка вакансий» для выпускных групп	Информирование молодежи об имеющихся вакансиях, условиях труда, социальных программах, возможностях трудоустройства или включения в кадровый резерв посредством посещения предприятий (экскурсий).	В течение года	зам. директора по УПР зам. директора по УВР
1.3.2.	Проведение мероприятий по оказанию квалифицированной помощи студентам и выпускникам по вопросам планирования профессиональной карьеры, профориентации, социальной адаптации на рынке труда, навыкам технологии трудоустройства.	Оказание консультационных услуг обучающимся по вопросам социально-профессиональной адаптации, эффективному поиску работы. Проведение лекций, тренингов, семинаров, дополнительных занятий по технологиям трудоустройства и планирования карьеры.	В течение года	зам. директора по УПР
1.4.	Участие в совещаниях по содействию занятости населения города, проводимом Комитетом по труду Ивановской области, ЦЗН.	Обеспечение взаимодействия по содействию занятости и трудоустройства выпускников. Утверждение контрольных цифр приема на основании потребностей экономики города	В течение года	ЦЗН, зам. директора по УПР
1.5.	Контроль за трудоустройством выпускников.	Сбор информации по каждому выпускнику после выхода на рынок труда (трудоустройство, дальнейшее обучение). Обеспечение документального подтверждения трудоустройства выпускников (справки, приказы).	Июль-декабрь	зам. директора по УПР, классные руководители
2. Мониторинг трудоустройства выпускников				
2.1	Организация мониторинга	Повышение эффективности мероприятий по содействию	2 раза в год	зам. директора по УПР

	трудоустройства выпускников, обратившихся в ЦЗН, в т.ч. признанных безработными, и предоставление результатов в Департамент образования Ивановской области.	трудоустройству выпускников, обратившихся в органы службы занятости населения.		
2.2.	Мониторинг выпускников, нуждающихся в трудоустройстве, представление результатов в ЦЗН, с указанием численности выпускников, имеющих риск быть нетрудоустроенными, в т.ч. из категории детей-сирот и детей-инвалидов.	Организация превентивной работы по содействию трудоустройству выпускников, в т.ч. из категории детей-сирот и детей-инвалидов.	2 раза в год	директора по УПР
2.3.	Мониторинг сведений о потребности организаций Ивановской области в выпускниках в 2024-2025гг.	Получение информации о кадровой потребности работодателей в выпускниках профессий, специальностей, отраслей, предприятий – для повышения эффективности мероприятий по содействию трудоустройству выпускников	В течение года	зам. директора по УПР
2.4.	Ежеквартальный мониторинг трудоустройства выпускников	Определение намерения выпускника до выхода на рынок труда: - готовность к трудоустройству; - готовность к дальнейшему обучению.	ежеквартально	зам. директора по УПР
3. Организация работы по содействию трудоустройству выпускников				
3.1.	Участие в чемпионатах рабочих профессий «Профессионалы» разных уровней	Подготовка участников к соревнованиям	В течение года	зам. директора по УПР, эксперты компетенций
3.2.	Организация взаимодействия с работодателями для повышения конкурентоспособности выпускников на рынке труда и содействия их трудоустройству.	Привлечение работодателей в качестве руководителей и рецензентов дипломных проектов и выпускных квалификационных работ; к работе Государственных экзаменационных комиссий и Государственных аттестационных комиссий. Организация совместных мероприятий: ярмарок вакансий, Дней предприятий, «круглых столов», посещение организаций для ознакомления с условиями труда и вакантными рабочими местами, дальнейшего	В течение года	зам. директора по УПР

		трудоустройства или включения в кадровый резерв.		
3.3.	Информирование работодателей о возможностях организации производственной практики студентов.	Увеличение мест для прохождения студентами производственной и преддипломной практик посредством широкого информирования работодателей с использованием: - рассылки информационных писем; - заключения соглашений и договоров; - проведения мониторинговых исследований; - во время проведения мероприятий по содействию трудоустройству выпускников.	В течение года	директора по УПР, мастера производственного обучения
3.4.	Заключение соглашений с работодателями на организацию производственной практики студентов и дальнейшее трудоустройство выпускников.	Установление связей между потенциальными работодателями и выпускниками, содействие прохождению производственной практики и трудоустройству выпускников и студентов, достижение соответствия качества подготовки специалистов требованиям рынка труда	В течение года	зам. директора по УПР
3.5.	Организация информирования абитуриентов о трудоустройстве выпускников предшествующих лет по выбранной ими профессии, специальности.	Размещение информации о трудоустройстве по полученной профессии, специальности выпускников прошлых лет на сайте, информационных стендах, в том числе с указанием информации о возможностях дальнейшего обучения по специальности, достижениях обучающихся «Лучший по профессии».	В течение года	зам. директора по УПР
3.6.	Развитие форм временной занятости обучающихся (летнее трудоустройство на предприятия города).	Знакомство обучающихся с предприятием, рабочими местами для дальнейшего трудоустройства; профессиональная ориентация на выбор рабочей профессии; социализация обучающихся.	Июль-август	зам. директора по УПР
4. Информационное сопровождение				
4.1.	Подготовка и размещение информации о трудоустройстве выпускников на сайте колледжа и в официальной группе в соцсетях	Создание на сайте и в официальной группе в соцсетях и поддержка в актуальном состоянии информационной базы выпускников.	В течение года	зам. директора по УПР, зам.директора по УВР
4.2.	Содействие трудоустройству выпускников	Обновление банка вакансий для выпускников на сайте www.itet.su . Размещение	В течение года	зам. директора по УПР

	<p>посредством Интернет-ресурсов. Информирование студентов и выпускников о наличии вакансий.</p>	<p>вакансий, заявок на практику на сайтах и информационных стендах, в ходе индивидуальных консультаций студентов и выпускников.</p>		
4.3.	<p>Анкетирование выпускников, направленное на прогнозирование рисков не трудоустройства выпускников.</p>	<p>Определение выпускников, имеющих риск быть нетрудоустроенными, оказание им адресной помощи в трудоустройстве.</p>	<p>Январь-май</p>	<p>зам. директора по УПР</p>

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Утверждаю:
Директор ОГБПОУ Тейковского
индустриального колледжа имени Героя
Советского Союза А.П.Буланова
_____ А.Н.Соловьева
«30» августа 2025г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

2025-2026 учебный год.

г. Тейково, 2025 год

В ходе планирования воспитательной деятельности учитывается воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

Российской Федерации, в том числе:

«Россия – страна возможностей»<https://rsv.ru/>;

«Большая перемена»<https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России»<https://лидерыроссии.рф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;

отраслевые конкурсы профессионального мастерства;

движение «Молодые профессионалы»;

субъектов Российской Федерации, в том числе День города, День Победы и др.

а также **отраслевых профессионально значимых событиях и праздниках.**

№ п/п	Содержание и формы деятельности	Участники	Дата/Сроки	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля
СЕНТЯБРЬ							
1.	Праздник «День знаний». Торжественная линейка. «Урок мира». Классные собрания. Родительские собрания.	Обучающиеся 1-4курс	01.09.	Учебный корпус № 1	Директор, заместитель и директора, советник по воспитанию	ЛР 1-12	Образовательная деятельность, Кураторство, Наставничество, Основные воспитательные мероприятия, Патриотическое воспитание
2.	Родительское собрание с родителями и законными представителями обучающихся 1 курса, вселяющихся в общежитие	Родители обучающихся, кл. руководители, обучающиеся 1 курс	01.09.	Общежитие	Зам. директора по УВР, воспитатель, комендант	ЛР 1-12	Кураторство Наставничество Профилактика и безопасность
3.	День окончания Второй мировой войны. День солидарности в борьбе с терроризмом.	1-4 курс	03.09	Учебный корпус № 1	Кл.руководители	ЛР 1, 2, 5	Образовательная деятельность Патриотическое воспитание
4.	Классный час: «Устав колледжа. Правила поведения»	Обучающиеся 1-х курсов	09.	Учебный корпус № 1 Закрепленные	Кл.руководители	ЛР 1, 2, 3	Образовательная деятельность Кураторство Профилактика

	обучающихся. Знакомство с локальными актами»			кабинеты			а и безопасность
5.	1 этап городской межведомственной операции «Несовершеннолетние» - «Всеобуч»	Обучающиеся 1-3 курс	09.	Учебные корпуса №1, 2, рейды по месту жительства студентов	Зам. директора по УВР	ЛР 3, 9	Кураторство Профилактика и безопасность
6.	«Неделя добра», посвященная Международному дню благотворительности. Субботник.	Обучающиеся, проживающие в общежитии	05.-12.09.	Территория, закрепленная за общежитием	Воспитатель	ЛР 1-11	Наставничество Организация предметно-пространственной среды Самоуправление
7.	Декада солидарности в борьбе с терроризмом. 20 лет со дня трагедии в Беслане.	Обучающиеся 1-4 курс	03.09. - 10.09.	Учебные кабинеты	Советник по воспитанию	ЛР 1, 2, 3, 9	Образовательная деятельность Профилактика и безопасность
8.	Выявление обучающихся, относящихся к категории малообеспеченных семей, формирование приказа о назначении социальной стипендии;	Обучающиеся 1 курс	До 10.09.	Учебный корпус № 1	Зам. директора по УВР	ЛР 12	Кураторство Взаимодействие с родителями
9.	Индивидуальная работа с обучающимися, относящимися к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, формирование личных дел	дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из их числа	До 05.09., далее постоянно	Учебный корпус	Зам. директора по УВР	ЛР 12	Кураторство Наставничество Взаимодействие с законными представителями
10.	Урок мужества «Бородинское сражение под	1-2 курс	07.09	Учебные кабинеты	Кл.руководители, преподават	ЛР 1, 5	Образовательная деятельность

	командованием М.И.Кутузова» 212 лет.				ель истории		Кураторство Патриотическое воспитание
11.	Диагностическая игра «Давайте познакомимся»	Обучающиеся 1 курса	07.09.	Общежитие	Воспитатель	ЛР 1-12	Наставничество Самоуправление
12.	«Неделя безопасности дорожного движения»	1-4 курс	16-20.09	Учебный корпус № 1	Зам.директора по УВР, инспектор ГИБДД	ЛР 3, 9	Кураторство, профилактика и безопасность
13.	Заседание Студенческого совета	Обучающиеся 1-4 курсов	24.09.	Учебный корпус № 1	Зам. директора по УВР	ЛР 1-12	Самоуправление Наставничество
14.	«Урок мужества» - День победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год). Международный день мира.	Обучающиеся 1-2 курсы	21.09.	Учебный корпус № 1	Библиотекарь, преподаватель истории	ЛР 1, 2, 5, 8	Образовательная деятельность Кураторство Патриотическое воспитание
15.	«Осенний кросс», посвященный Всероссийскому дню трезвости	Обучающиеся 1-4-х курсов	11.09.	Спортивная площадка	Руководитель физвоспитания	ЛР 1, 2, 3, 9	Основные воспитательные мероприятия Профилактика и безопасность
16.	Всемирный день оказания первой медицинской помощи (09.09). Областная акция Движения первых «Мастер-класс»	Движение первых	13.09	Учебный корпус	Движение первых	ЛР 1, 2, 3, 9, 10	Профилактика и безопасность
17.	Заседание Совета по профилактике и	Обучающиеся, преподаватели	18.09.	Учебный корпус № 1	Зам. директора по УВР	ЛР 3, 9	Взаимодействие с родителями Профилактика

	предупреждению правонарушений						а и безопасность
18.	Организация самообслуживания в колледже и общежитии, уборка закрепленных территорий, помещений учебного корпуса, общежития (Международный месячник охраны природы)	Обучающиеся 1-4 курсы	С 15.09	Учебные корпуса № 1, 2, общежитие	Зам. директора по УВР, ХР	ЛР 1-12	Самоуправление Организация предметно-пространственной среды
19.	Работа спортивного клуба «Штурман»	Обучающиеся 1-4 курсы	Согласно графику работы	Спортивный зал	Руководитель физвоспитания	ЛР 1-12	Наставничество Самоуправление Профилактика и безопасность Патриотическое воспитание
20.	«Осенняя ярмарка «Дары осени», конкурс фотографий «Вот оно какое, наше лето!»	Обучающиеся и сотрудники	В течение месяца	Учебный корпус	Профсоюзная организация	ЛР 1-12	Основные воспитательные мероприятия Организация предметно-пространственной среды
21.	Единый день профилактики	1-2 курс	По согласованию	Учебные кабинеты	Ответственный секретарь КДН и ЗП	ЛР 1, 2, 3, 9	Взаимодействие с родителями Профилактика и безопасность
22.	Реализация проекта «Пушкинская карта»	1-4 курс	Постоянно	Объекты культуры	Кл.руководители	ЛР 1-12	Патриотическое воспитание
23.	Проведение церемонии поднятия Флага РФ	1-4 курсы	Еженедельно	Учебный корпус	Директор	ЛР 1-12	Образовательная деятельность Патриотическое воспитание
24.	Реализация проекта	1-4 курсы	Еженедельно	Учебные кабинеты	Кл.руководители	ЛР 1-12	Образовательная

	«Разговоры о важном»						деятельность Кураторство Патриотическое воспитание
25.	Составление социального паспорта	1-4 курсы	В течение месяца	Учебный корпус	Зам. директора по УВР	ЛР 7, 12	Кураторство Наставничество во Взаимодействие с родителями
26.	Организация работы волонтерского отряда «Дорогою добра»	1-4 курсы	С 01.09	Учебный корпус	Зам. директора по УВР	ЛР 1-12	Кураторство, Наставничество, Патриотическое воспитание
ОКТАБРЬ							
1.	Акция «Международный день пожилых людей». Поздравление ветеранов педагогического труда	Обучающиеся 1-4 курсы	01.10.	г. Тейково	Студенческий совет	ЛР 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8	Кураторство Основные воспитательные мероприятия Профессиональное развитие
2.	День СПО. Участие во Всероссийских конкурсах.	1-4 курсы	02.10	Учебный корпус	Зам. директора по УВР	ЛР 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 12	Основные воспитательные мероприятия Профессиональное развитие
3.	Классные часы, посвящённые Дню СПО (беседы «Из истории профтехобразования», «Под крышей дома твоего...», встречи с выпускниками колледжа, ветеранами труда и др.)	Обучающиеся 1-4 курсы	02-04.10.	Учебный корпус №1	Зам. директора по УВР	ЛР 1-12	Основные воспитательные мероприятия Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство
4.	Всероссийский открытый урок «День гражданской обороны».	Обучающиеся 1-4 курсы	04.10	Учебный корпус	Преподаватели ОБЖ, БЖ, руководитель физвоспита	ЛР 1, 2, 3, 9, 10	Образовательная деятельность Профилактика и безопасность

					ния		
5.	Всемирный день защиты животных. «Мы за них в ответе»	1-4 курсы	04.10	Общежитие	Воспитатель	ЛР 10	Основные воспитательные мероприятия
6.	День учителя. Поздравление педагогов.	Обучающиеся 1-4 курсы	05.10.	Учебный корпус	Зам. директора по УВР, Студенческий совет	ЛР 1-8, 11	Кураторство Основные воспитательные мероприятия Патриотическое воспитание
7.	Участие в областном конкурсе «Дорога. Безопасность. Жизнь».	1-4 курсы	До 13.10	Учебный корпус	Зам. директора по УВР, библиотекарь	1, 2, 3, 9, 10	Профилактика и безопасность
8.	День работников сельского хозяйства	Гр. № 2, 3	08.10	Учебный корпус	Кл.руководители	ЛР 1, 4	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство
9.	Всероссийский день чтения	1-2 курсы	09.10	Учебный корпус	Преподаватель литературы, библиотекарь	ЛР 5, 8	Образовательная деятельность
10.	Культура и традиции: Покров.	1-4 курсы	14.10	Общежитие	Воспитатель	ЛР 5, 8	Основные воспитательные мероприятия Патриотическое воспитание
11.	Культура и традиции: Всемирный день хлеба.	1-4 курсы	16.10	Общежитие	Воспитатель	ЛР 5, 8	Основные воспитательные мероприятия
12.	Заседание Совета по профилактике и предупреждению правонарушений	Обучающиеся, преподаватели	16.10.	Учебный корпус № 1	Зам. директора по УВР	ЛР 1, 2, 3, 9	Профилактика и безопасность, наставничество
13.	Заседание Студенческого совета	Обучающиеся 1-4 курсов	17.10	Учебный корпус № 1	Студенческий совет	ЛР 1-12	Самоуправление

14.	Международный день школьных библиотек. Экскурсия в городскую библиотеку	Обучающиеся 1 курсов	28.10.	Библиотека	Библиотекарь	ЛР 1-12	Социальное партнерство, Патриотическое воспитание
15.	День работников дорожной отрасли и автомобильного транспорта России. Выпуск стенгазеты	Обучающиеся 1-4 курсов	27.10.	Кабинет № 14, 19	Преподаватель спецдисциплин	ЛР 1, 2, 4	Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство
16.	Праздник ГТО. Участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях, сдача норм ГТО (по отдельному плану)	Обучающиеся 1-2 курсов	По графику	Стадион «Юность»	Руководитель физического воспитания	ЛР 1, 2, 3, 9	Основные воспитательные мероприятия, Социальное партнерство, Патриотические мероприятия
17.	День памяти жертв политических репрессий. - Час истории «Наказание без преступления» - Тематические уроки истории «Жертвы политических репрессий»	Обучающиеся 1-3 курсов	30.10.	Учебные кабинеты, библиотека	Преподаватель истории, обществознания	ЛР 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8	Образовательная деятельность, Патриотическое воспитание
18.	Международный день экономики	2-3 курс	31.10	Учебные кабинеты	Преподаватель экономики	ЛР 2,8	Образовательная деятельность
19.	Проведение социально-психологического тестирования	Обучающиеся 1-4 курсов	По графику	Учебный корпус №1	Зам. директора по УВР	ЛР 1, 2, 3, 9	Профилактика и безопасность
20.	Трудовые субботники по благоустройству территории	Обучающиеся 1-4 курсов	В течение месяца	Территория учебного заведения	Зам. директора по ХР	ЛР 1, 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10	Организация предметно-пространственной среды
21.	Участие в городской	1-2 курс	В течение	Г.Тейково	Ответственный	ЛР 1-12	Профилактика и

	межведомственной профилактической операции «Внимание, родители!»		месяца		секретарь КДН и ЗП, зам. директора по УВР		безопасность
22.	Проведение церемонии поднятия Государственного Флага РФ	1-4 курсы	Еженедельно	Учебный корпус	Директор	ЛР 1-12	Патриотическое воспитание, Основные воспитательные мероприятия
23.	Реализация проекта «Разговоры о важном»	1-4 курсы	Еженедельно	Учебные кабинеты	Кл.руководители	ЛР 1-12	Патриотическое воспитание, Образовательная деятельность, Основные воспитательные мероприятия
24.	Реализация проекта «Пушкинская карта»	1-4 курс	Постоянно	Объекты культуры	Кл.руководители	ЛР 1-12	Самоуправление, социальное партнерство
25.	Работа ССК «Штурман», отряда «Дорогою добра»	1-4 курс	По планам		Руководители клубов	ЛР 1-12	Наставничество, Основные воспитательные мероприятия, Профилактика и безопасность

НОЯБРЬ

1.	Информационный час «День народного единства». Участие в областном конкурсе «Единство – основа сильной России».	Обучающиеся 1-4 курсов	04.11.	Учебный корпус №1	Преподаватели истории, литературы	ЛР 1-3, 5-8	Образовательная деятельность, Социальное партнерство, Патриотическое воспитание,
2.	Сдача норм ГТО	Обучающиеся 1-2 курсов	По плану стадиона «Юность»	Стадион «Юность»	Преподаватель физического воспитания	ЛР 1, 2, 3, 9	Профилактика и безопасность, Социальное партнерство
3.	Беседа	Обучаю	07-11.11.	Учебный	Кл.руковод	ЛР 9, 10	Образователь

	«Соблюдение санитарных норм как форма защиты от вирусов».	щиеся 1-4 курсов		корпус №1	ители групп, преподаватели ОБЖ		ная деятельность, Профилактика и безопасность
4.	Урок мужества. День воинской славы. Военный парад в Москве 1941г.	Обучающиеся 1-4 курсов	07.11	Учебный корпус № 1	Библиотекарь	ЛР 1, 2, 5, 8	Образовательная деятельность, Патриотическое воспитание
5.	Информационный час. Международный день против фашизма, расизма	Обучающиеся 1-4 курсов	09.11	Учебный корпус № 1	Библиотекарь, преподаватель истории	ЛР 1, 2, 5, 7, 8	Образовательная деятельность, Кураторство, Патриотическое воспитание
6.	Всемирный день науки за мир и развитие	1-2 курс	09.11	Учебный корпус	Кл.руководители, библиотекарь	ЛР 1-12	Образовательная деятельность, Кураторство, Патриотическое воспитание
7.	Международный день энергосбережения	Обучающиеся 1-4 курсов	11.11	Учебный корпус № 1, 2	Преподаватели спец. предметов	ЛР 1, 2, 4	Образовательная деятельность, Кураторство
8.	Всемирный день доброты. Конкурс «Если добрый ты, это хорошо».	Обучающиеся 1-4 курсов	13.11	Общежитие	Воспитатель	ЛР 2, 6, 8	Кураторство, Самоуправление
9.	Всероссийский день призывника. Встреча с военным комиссаром г.Тейково	Обучающиеся 3-4 курсов	15.11	Учебный корпус № 1	Преподаватели ОБЖ, БЖЗР	ЛР 1, 2	Патриотическое воспитание, Профессиональное развитие
10.	Международный день толерантности. Беседа, тренинги	Обучающиеся 1-4 курсов	16.11.	Общежитие	Воспитатель	ЛР 2, 7, 8	Самоуправление
11.	Международный день отказа от курения. Беседа	Обучающиеся 1-4 курсов	21.11.	Общежитие	Воспитатель	ЛР 9, 10	Профилактика и безопасность
12.	Международный день студентов (17.11). День самоуправления	1-4 курс	16.11	Учебный корпус	Студенческий совет	ЛР 1-12	Самоуправление

	я.						
13.	Информационный час, посвященный Всемирному дню ребенка (Конвенция о правах ребенка)	Обучающиеся 1-2 курсов	20.11.	Учебный корпус №1	Кл.руководители групп, уполномоченный по правам ребенка	ЛР 2, 3, 7, 8	Образовательная деятельность, Взаимодействие с родителями, Кураторство
14.	Заседание Совета по профилактике и предупреждению правонарушений	Обучающиеся, преподаватели	15.11.	Учебный корпус №1	Зам. директора по УВР	ЛР 1-12	Профилактика и безопасность, Взаимодействие с родителями, Наставничество
15.	Заседание Студенческого совета	Обучающиеся 1-4 курсов	21.11.	Учебный корпус №1	Студенческий совет	ЛР 1-12	Самоуправление, Патриотическое воспитание, Наставничество
16.	Информационный час. День начала Нюрнбергского процесса	1-4 курсы	21.11	Учебный корпус №1	Преподаватели истории, обществознания	ЛР 1, 2, 3, 5, 7, 8	Образовательная деятельность, Патриотическое воспитание
17.	Всероссийская неделя «Театр и дети». Поездки в театр	Обучающиеся 1-4 курсов	24-30.11	Выездные мероприятия	Кл.руководители	ЛР 5, 8, 11	Основные воспитательные мероприятия, Патриотическое воспитание
18.	Конкурс рисунков, посвященный Дню матери в России	Обучающиеся 1-4 курсов	26.11	Общежитие	Воспитатель	ЛР 5, 7, 8, 12	Кураторство, Взаимодействие с родителями
19.	Информационный час «День государственного Герба РФ»	1-4 курсы	30.11	Учебный корпус №1	Преподаватель обществознания	ЛР 1, 2, 5, 8	Образовательная деятельность, Патриотическое воспитание
20.	Участие в городской межведомственной операции «Лидер»	1-2 курс	В течение месяца	Г.Тейково	Ответственный секретарь КДН и ЗП, Советник по воспитанию	ЛР 1-12	Наставничество, Профилактика и безопасность, Взаимодействие с родителями

21.	Проведение церемонии поднятия Флага РФ	1-4 курсы	Еженедельно	Учебный корпус	Директор	ЛР 1-12	Основные воспитательные мероприятия, Патриотическое воспитание
22.	Реализация проекта «Разговоры о важном»	1-4 курсы	Еженедельно	Учебные кабинеты	Кл.руководители	ЛР 1-12	Образовательная деятельность, кураторство, патриотическое воспитание
23.	Реализация проекта «Пушкинская карта»	1-4 курс	Постоянно	Объекты культуры	Кл.руководители	ЛР 1-12	Самоуправление, социальное партнерство, патриотическое воспитание

ДЕКАБРЬ

1.	Конкурс рисунков, посвященный здоровому образу жизни «Мы выбираем жизнь» (Всемирный День борьбы со СПИДом)	Обучающиеся 1-4 курсов	02.12.	Общежитие	Совет общежития	ЛР 7, 9, 10	Профилактика и безопасность
2.	День воинской славы. Победа русской эскадры П.Нахимованад турецкой 1853г.	Обучающиеся 1-2 курсов	02.12	Учебный корпус № 1	Преподаватели истории, общественная	ЛР 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8	Образовательная деятельность, патриотическое воспитание
3.	Умей сказать «нет»! цикл психологических бесед-тренингов по профилактике зависимостей	Обучающиеся 1-2 курса	01-03.12.	Общежитие	Воспитатель	ЛР 7, 9, 10	Профилактика и безопасность
4.	Уроки мужества. День неизвестного солдата. Возложение цветов к памятникам погибших.	Обучающиеся 1-4 курсов	03.12.	Памятные места и воинские захоронения г. Тейково	Студенческий совет, библиотекарь	ЛР 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8	Основные воспитательные мероприятия, патриотическое воспитание
5.	День информатики в	Обучающиеся 1-	04.12	Учебный корпус №	Преподаватель	ЛР 2, 10	Образовательная

	России	2 курсов		1	информатики		деятельность
6.	«Уроки доброты» День добровольца (волонтера) в России	Обучающиеся 1-4 курсов	05.12.	Общежитие	Совет общежития	ЛР 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9	Основные воспитательные мероприятия, Патриотическое воспитание
7.	День воинской славы. Контрнаступление в битве под Москвой 1941г.	Обучающиеся 1-2 курсов	05.12	Учебный корпус № 1	Преподаватель истории	ЛР 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8	Образовательная деятельность, патриотическое воспитание
8.	Заседание Студенческого совета	Обучающиеся 1-4 курсов	11.12.	Учебный корпус № 1	Студенческий совет	ЛР 1-12	Самоуправление, патриотическое воспитание
9.	Тематический классный час «День Героев Отечества». Участие в областном конкурсе.	Обучающиеся 1-4 курсов	09.12.	Учебный корпус №1	Зам директора по УВР, библиотекарь	ЛР 1, 2, 5, 8	Образовательная деятельность, патриотическое воспитание
10.	Соревнования по футболу (Всемирный день футбола)	Обучающиеся 1-4 курсов	10.12	Спортивный зал	Руководитель физвоспитания	ЛР 1, 2, 3, 9	Профилактика и безопасность, патриотическое воспитание
11.	Информационный час. День Конституции Российской Федерации.	Обучающиеся 1-4 курсов	12.12.	Учебный корпус №1	Преподаватели истории и обществознания	ЛР 1-12	Образовательная деятельность, Патриотическое воспитание
12.	Заседание Совета по профилактике и предупреждению правонарушений	Обучающиеся, преподаватели	18.12.	Учебный корпус № 1	Директор	ЛР 2, 3, 9	Наставничество, профилактика и безопасность
13.	День энергетика. Викторины, кроссворды, конкурсы	Гр. № 8, 9, 11, 15, 16	22.12	Учебный корпус	Преподаватели спец. дисциплин	ЛР 2, 4	Образовательная деятельность, профессиональное развитие
14.	Единый день профилактики «Профилактика правонарушений в зимние каникулы»	Обучающиеся 1-2 курсов	27.12.	Учебный корпус №1	КДН и ЗП, зам. директора по УВР	ЛР 2, 3, 9, 10	Профилактика и безопасность, социальное партнерство

15.	Подготовка к Новогоднему празднику. Новогодние конкурсы, викторины. Украшение кабинетов. Почта Деда Мороза	1-4 курс	15-31.12	Учебный корпус № 1	Студенческий совет	ЛР 2, 5, 8, 11	Основные воспитательные мероприятия, самоуправление, патриотическое воспитание
16.	Международный день кино. Посещение кинотеатров.	1-4 курс	28.12		Кл.руководители	ЛР 2, 5, 8, 9, 11	Самоуправление
17.	Проведение церемонии поднятия Флага РФ	1-4 курсы	Еженедельно	Учебный корпус	Директор	ЛР 1-12	Основные воспитательные мероприятия, Патриотическое воспитание
18.	Реализация проекта «Разговоры о важном»	1-4 курсы	Еженедельно	Учебные кабинеты	Кл.руководители	ЛР 1-12	Образовательная деятельность, основные воспитательные мероприятия, Патриотическое воспитание
19.	Реализация проекта «Пушкинская карта»	1-4 курс	Постоянно	Объекты культуры	Кл.руководители	ЛР 1-12	Самоуправление, Патриотическое воспитание, основные воспитательные мероприятия

ЯНВАРЬ

1.	Новогодний праздник. Участие в городских мероприятиях. День былинного богатыря Ильи Муромца	Обучающиеся 1-4 курсов	01-10.01	Участие в городских мероприятиях	Студенческий совет	ЛР 2, 5, 8, 11, 12	Основные воспитательные мероприятия, патриотическое воспитание, социальное партнерство
2.	«Рождество приходит в дом» встреча с членами клуба	Обучающиеся 1-4 курсов	07.01.	Виртуальная экскурсия	Библиотекарь	ЛР 5, 8	Основные воспитательные мероприятия,

	«Возрождение»						патриотическое воспитание
3.	Информационный час. День заповедников.	1-2 курс	11.01	Общежитие	Совет общежития	ЛР 10	Образовательная деятельность, Патриотическое воспитание
4.	Заседание Совета по профилактике и предупреждению правонарушений	Обучающиеся, преподаватели	15.01.	Учебный корпус № 1	Зам. директора по УВР	ЛР 2, 3, 9	Наставничество, профилактика и безопасность, Взаимодействие с родителями
5.	Акция «Неделя добра». Помощь в уборке снега, разрядка елки.	Волонтерский отряд	17-20.01.	Территория ТОС «Индустриальный»	Воспитатель	ЛР 1-6, 8, 9	Самоуправление, патриотическое воспитание, организация предметно-пространственной среды, социальное партнерство
6.	Заседание Студенческого совета	Обучающиеся 1-4 курсов	21.01.	Учебный корпус № 1	Студенческий совет	ЛР 1-12	Самоуправление, наставничество, патриотическое воспитание
7.	День российского студенчества. «День самоуправления».	1-4 курс	25.01	Учебный корпус № 1	Студенческий совет.	ЛР 2, 3, 4	Самоуправление, Основные воспитательные мероприятия, патриотическое воспитание
8.	Информационный час: - Международный день памяти жертв Холокоста.	Обучающиеся 1-3 курса	27.01.	Учебный корпус № 1	Преподаватель истории, библиотекарь	ЛР 1, 2, 5, 7, 8	Образовательная деятельность
9.	Час истории. День снятия блокады Ленинграда	1-4 курс	27.01	Учебные кабинеты	Преподаватель истории, библиотекарь	ЛР 1, 2, 5, 7, 8	Образовательная деятельность, Патриотическое воспитание
10.	Международный день защиты	1-4 курс	28.01	Учебный корпус	Преподаватель	ЛР 3	Образовательная

	персональных данных. Правовая беседа.				обществознания		деятельность, Профилактика и безопасность
11.	Проведение церемонии поднятия Флага РФ	1-4 курсы	Еженедельно	Учебный корпус	Директор	ЛР 1-12	Основные воспитательные мероприятия, патриотическое воспитание
12.	Реализация проекта «Разговоры о важном»	1-4 курсы	Еженедельно	Учебные кабинеты	Кл.руководители	ЛР 1-12	Образовательная деятельность, Патриотическое воспитание
13.	Реализация проекта «Пушкинская карта»	1-4 курс	Постоянно	Объекты культуры	Кл.руководители	ЛР 1-12	Основные воспитательные мероприятия, Патриотическое воспитание

ФЕВРАЛЬ

1.	День защитника Отечества. Месячник оборонно-массовой и военно-патриотической работы. Уроки мужества	Обучающиеся 1-4 курсов	01.02-28.02.	Учебный корпус №1, читальный зал библиотек и, памятные места и места воинских захоронений	Зам. директора по УВР, Руководитель физического воспитания	ЛР 1-12	Основные воспитательные мероприятия, Патриотическое воспитание, Социальное партнерство
2.	День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943)	Обучающиеся 1-4 курсов	02.02.	Учебный корпус № 1	Преподаватель истории	ЛР 1-12	Патриотическое воспитание, образовательная деятельность
3.	Всемирный день борьбы с ненормативной лексикой	1-4 курсы	03.02	Учебный корпус, библиотека, общежитие	Преподаватель русского языка, библиотекарь, воспитатель	ЛР 2, 3, 7, 9	Профилактика и безопасность
4.	«Химический поединок». День российской	1-2 курсы	08.02	Учебные кабинеты	Преподаватели химии, физики	ЛР 1, 2, 5, 7, 8	Образовательная деятельность, патриотическое

	науки. 191 год со д.р. Д.И.Менделеев а.						ое воспитание
5.	Заседание Студенческого совета	Обучающиеся 1-4 курсов	06.02.	Учебный корпус № 1	Студенческий совет	ЛР 1-12	Наставничество, Самоуправление
6.	Урок мужества, посвященный Дню вывода советских войск из Афганистана	Обучающиеся 1-4 курсов	15.02.	Учебный корпус №1	Преподаватель истории, библиотекарь	ЛР 1, 2, 5, 6, 8	Основные воспитательные мероприятия, Патриотическое воспитание
7.	Международный день родного языка.	1-4 курсы	21.02	Учебные кабинеты	Преподаватель русского языка, библиотекарь	ЛР 1, 2, 5, 8	Образовательная деятельность, Патриотическое воспитание, Кураторство
8.	Заседание Совета по профилактике и предупреждению правонарушений	Обучающиеся, преподаватели	19.02.	Учебный корпус № 1,	Зам. директора по УВР	ЛР 2, 3, 9	Профилактика и безопасность, Наставничество
9.	«А ну-ка, парни!» Спортивный праздник	Обучающиеся 1-4 курсов	21.02.	Спортивный зал	Руководитель физвоспитания	ЛР 1, 2, 3, 9	Основные воспитательные мероприятия, Патриотическое воспитание, взаимодействие с родителями
10.	Лекция для обучающихся на тему: «Профилактика зависимости от спиртосодержащих напитков и энергетиков»	Обучающиеся 1-2 курс	По согласованию	Учебный корпус № 1	Врач психиатр-нарколог	ЛР 3, 9, 10	Профилактика и безопасность
11.	Участие в городской военно-спортивной эстафете на базе ракетной	Обучающиеся 1-4 курсов	По плану	в/ч 34048	Руководитель физвоспитания	ЛР 1, 2, 3, 9	Основные воспитательные мероприятия, Социальное партнерство,

	дивизии						Патриотическое воспитание
12.	Проведение церемонии поднятия Флага РФ	1-4 курсы	Еженедельно	Учебный корпус	Директор	ЛР 1-12	Основные воспитательные мероприятия, патриотическое воспитание
13.	Реализация проекта «Разговоры о важном»	1-4 курсы	Еженедельно	Учебные кабинеты	Кл.руководители	ЛР 1-12	Образовательная деятельность, Патриотическое воспитание
14.	Реализация проекта «Пушкинская карта»	1-4 курс	Постоянно	Объекты культуры	Кл.руководители	ЛР 1-12	Основные воспитательные мероприятия, Патриотическое воспитание

МАРТ

1.	Участие во Всероссийском уроке ОБЖ, приуроченном к празднованию Всемирного дня ГО	Обучающиеся 1-4 курсов	01.03.	Учебный корпус №1	преподаватели ОБЖ, БЖ	ЛР 1-12	Профилактика и безопасность, Социальное партнерство
2.	Беседы в общежитии на темы здорового образа жизни: - «Здоровое питание», - «Значение сна», - «О правилах безопасности на дорогах, безопасности в быту»	1-4 курс	04-05.03.	Общежитие	Воспитатель	ЛР 3, 9, 10	Наставничество, Профилактика и безопасность
3.	Международный женский день - Акция «У нас в гостях поэты». Встреча с тейковскими поэтами «Вот опять наступила	Обучающиеся 1-3 курс, преподаватели	07.03.	Учебный корпус № 1	Зам. директора по УВР, библиотекарь	ЛР 5, 7, 8, 11, 12	Основные воспитательные мероприятия, Социальное партнерство

	весна!»						
4.	Заседание Студенческого совета	Обучающиеся 1-4 курсов	14.03.	Учебный корпус № 1	Советник по воспитанию	ЛР 1-12	Самоуправление, Патриотическое воспитание
5.	Литературная игра «Азбука». 451 год – день рождения «Азбуки» Ивана Федорова (1574)	1-2 курс	14.03	Учебный корпус № 1	Преподаватель литературы	ЛР 5, 6, 8, 11	Образовательная деятельность, Кураторство
6.	День воссоединения Крыма с Россией - виртуальные экскурсии по Крымскому полуострову	Обучающиеся 1-4 курс	18.03.	Виртуальные экскурсии	Студенческий совет, библиотекарь	ЛР 1-12	Патриотическое воспитание, Образовательная деятельность
7.	Заседание Совета по профилактике и предупреждению правонарушений	Обучающиеся, преподаватели	19.03.	Учебный корпус № 1	Директор	ЛР 1-12	Наставничество, Профилактика и безопасность, Взаимодействие с родителями
8.	Лекция для обучающихся на тему: «Негативные эмоциональные проявления»	Обучающиеся 1-2 курсов	По согласованию	Общежитие	Педагог-психолог (по согласованию)	ЛР 7, 8	Образовательная деятельность, Кураторство, Профилактика и безопасность
9.	Тематические классные часы «Самопрезентация - путь к успеху на рынке труда»	3-4 курс	26.03.	Учебный корпус №1	Преподаватели спец. предметов	ЛР 13-23	Самоуправление, Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство
10.	Поездки в театр. Всемирный день театра	1-2 курс	27.03	Выездное мероприятие	Кл.руководители	ЛР 5, 8, 11, 12	Патриотическое воспитание
11.	Час общения «Социальные проблемы современной	Обучающиеся 1 - 2 курсов	28.03.	Общежитие	Воспитатель	ЛР 1-12	Кураторство, наставничество, Профилактика

	молодёжи»						а и безопасность
12.	Проведение мониторинга уровня воспитанности	Обучающиеся 1-4 курсов	В течение месяца	Учебный корпус №1	Кл.руководители	ЛР 4, 7, 10	Кураторство, Профессиональное развитие, Профилактика и безопасность
13.	Участие в городской межведомственной операции «Здоровый образ жизни»	1-3 курсы	В течение месяца	Г.Тейково	Зам. директора по УВР	ЛР 1-12	Основные воспитательные мероприятия, Профилактика и безопасность, Социальное партнерство
14.	Участие в областном конкурсе «Учреждение здорового образа жизни»	1-4 курсы	По плану ДО	Учебный корпус	Зам. директора по УВР, руководитель физвоспитания	ЛР 1-12	Основные воспитательные мероприятия, Профилактика и безопасность
15.	Проведение церемонии поднятия Флага РФ	1-4 курсы	Еженедельно	Учебный корпус	Директор	ЛР 1-12	Основные воспитательные мероприятия, патриотическое воспитание
16.	Реализация проекта «Разговоры о важном»	1-4 курсы	Еженедельно	Учебные кабинеты	Кл.руководители	ЛР 1-12	Образовательная деятельность, Патриотическое воспитание
17.	Реализация проекта «Пушкинская карта» Всемирный день театра	1-4 курс	Постоянно 27.03	Объекты культуры	Кл.руководители	ЛР 1-12	Основные воспитательные мероприятия, Патриотическое воспитание
АПРЕЛЬ							
1.	Конкурс шаржей: День смеха	Обучающиеся 1-3 курсов	01.04.	Учебный корпус №1	Студенческий совет	ЛР 2, 8	Самоуправление
2.	Беседа врача «Будем здоровы», посвящена Всемирному дню здоровья	1-2 курс	07.04	Учебный корпус	Зам. директора по УВР	ДР 9, 10	Профилактика и безопасность
3.	День	Обучаю	12.04.	Библиотек	Зам.	ЛР 1-12	Основные

	космонавтики «Мы впереди планеты всей». Викторина.	щиеся 1-3 курсов		а	директора по УВР, библиотекарь		воспитательные мероприятия, образовательная деятельность, Патриотическое воспитание
4.	Проведение мероприятий в рамках Всероссийской акции «Неделя добра»	Обучающиеся, проживающие в общежитии	24-28.04.	ТОС «Индустриальный»	Волонтерский отряд	ЛР 1-12	Основные воспитательные мероприятия, Самоуправление, Патриотическое воспитание
5.	Заседание Совета по профилактике и предупреждению правонарушений	Обучающиеся, преподаватели	16.04.	Учебный корпус № 1	Зам. директора по УВР	ЛР 1-12	Наставничество, Профилактика и безопасность, Взаимодействие с родителями
6.	День памяти о геноциде советского народа	1-4 курс	19.04	Учебные кабинеты	Преподаватели истории, литературы, ОБЖ	ЛР 1, 2, 3, 5, 7, 8	Основные воспитательные мероприятия, Патриотическое воспитание
7.	Информационный час. «Всемирный день Земли»	Гр. № 2, 3	22.04	Учебные мастерские	Мастера п/о	ЛР 2, 4, 5, 7, 8, 10	Образовательная деятельность, Кураторство, Патриотическое воспитание
8.	Заседание Студенческого совета	Обучающиеся 1-4 курсов	24.04.	Учебный корпус № 1	Зам. директора по УВР	ЛР 1-12	Самоуправление, Наставничество
9.	Международная дата памяти о чернобыльской катастрофе «Выжженная земля» видео лекторий	Обучающиеся 1-4 курсов	26.04.	Учебный корпус №1	преподаватели ОБЖ, БЖ	ЛР 1, 2, 10	Образовательная деятельность, Кураторство
10.	День российского парламентаризма	1-4 курс	26.04	Учебный корпус	Преподаватель обществознания	ЛР 1, 2	Образовательная деятельность, Кураторство
11.	Тематический урок ОБЖ	Обучающиеся 1	29.04.	Учебные кабинеты	Преподаватель ОБЖ	ЛР 1, 2, 4, 10	Образовательная

	«День пожарной охраны»	курса					деятельность, Профилактика и безопасность
12.	Лекция на тему: «Риски подросткового возраста»	1-2 курс	30.04.	Общежитие	Уполномоченный по правам ребенка	ЛР 2, 3, 7, 8, 9, 10	Наставничество, Профилактика и безопасность, взаимодействие с родителями
13.	Участие в областном конкурсе «Молодежь против наркотиков»	1-4 курс	По плану ДО	Г.Иваново	Зам. директора по УВР	ЛР 1-12	Основные воспитательные мероприятия, Профилактика и безопасность
14.	Проведение церемонии поднятия Флага РФ	1-4 курсы	Еженедельно	Учебный корпус	Директор	ЛР 1-12	Основные воспитательные мероприятия, патриотическое воспитание
15.	Реализация проекта «Разговоры о важном»	1-4 курсы	Еженедельно	Учебные кабинеты	Кл.руководители	ЛР 1-12	Образовательная деятельность, Патриотическое воспитание
16.	Реализация проекта «Пушкинская карта»	1-4 курс	Постоянно	Объекты культуры	Кл.руководители	ЛР 1-12	Основные воспитательные мероприятия, Патриотическое воспитание

МАЙ

1.	Участие в городских праздничных мероприятиях «Праздник весны и труда». Л/а кросс на приз газеты «Наше время»	Обучающиеся 1-4 курсов	01.05.	Г.Тейково	Руководитель физвоспитания	ЛР 1-12	Наставничество, Профилактика и безопасность, Социальное партнерство, Патриотическое воспитание
2.	Заседание Студенческого совета	Обучающиеся 1-4 курсов	06.05.	Учебный корпус № 1	Студенческий совет	ЛР 1-12	Наставничество, Самоуправление, Патриотическое воспитание
3.	Участие в	Обучаю	01-09.05.	Г.Тейково,	Зам.	ЛР 1-12	Основные

	областных, городских мероприятиях, акциях, посвященных Дню Победы.	щиеся 1-4 курсов		монумент Славы, Воинские захоронения	директора по УВР		воспитательные мероприятия, Патриотическое воспитание, Социальное партнерство
4.	Беседы, занятия к Международному дню семьи «Семья источник любви, уважения, солидарности»	Обучающиеся проживающие в общежитии	15.05.	Общежитие	Воспитатель	ЛР 1-12	Кураторство, Взаимодействие с родителями
5.	Международный день музеев. Экскурсия в музей г.Тейково	1 курс	19.05	Экскурсия	Библиотекарь	ЛР 1-12	Основные воспитательные мероприятия, Патриотическое воспитание, Социальное партнерство
6.	День детских общественных организаций	Обучающиеся 1 курса	19.05.	Учебный корпус №1	Студенческий совет	ЛР 1-12	Самоуправление, Наставничество, Патриотическое воспитание
7.	Заседание Совета по профилактике и предупреждению правонарушений	Обучающиеся, преподаватели	21.05.	Учебный корпус № 1	Зам. директора по УВР	ЛР 1-12	Наставничество, Профилактика и безопасность, Взаимодействие с родителями
8.	«Урок культуры». День славянской письменности и культуры	Обучающиеся 1-2 курсов	23.05.	Библиотека	Библиотекарь	ЛР 1, 2, 5, 8	Образовательная деятельность, Патриотическое воспитание, Социальное партнерство
9.	«Как заставить себя действовать?» – тренинговое занятие на	Обучающиеся 1 курса, проживающие в	27.05.	Общежитие	Воспитатель	ЛР 10	Кураторство, Профилактика и безопасность

	преодоление страха.	общежитии					
10.	Участие в военно-полевых сборах.	Юноши 2 курса	По плану ВК	в/ч 34048	Руководитель физвоспитания	ЛР 1-12	Патриотическое воспитание, Основные воспитательные мероприятия, Социальное партнерство
11.	Акция, посвящённая Всемирному дню без табака «Смени сигарету на конфету».	Обучающиеся 1-4 курсов	31.05.	Общежитие	Воспитатель	ЛР 3, 9, 10	Самоуправление, Профилактика и безопасность
12.	Участие в городской межведомственной операции «Безнадзорные дети»	1-2 курс	В течение месяца	Г.Тейково	Зам. директора по УВР	ЛР 1-12	Социальное партнерство, Профилактика и безопасность, Взаимодействие с родителями
13.	Участие в областном конкурсе «Путь мужества»	1-4 курс	По плану ДО	Ивановский автотранспортный колледж	Зам. директора по УВР, руководитель физвоспитания	ЛР 1-12	Основные воспитательные мероприятия, Социальное партнерство, Патриотическое воспитание
14.	Проведение церемонии поднятия Флага РФ	1-4 курсы	Еженедельно	Учебный корпус	Директор	ЛР 1-12	Основные воспитательные мероприятия, патриотическое воспитание
15.	Реализация проекта «Разговоры о важном»	1-4 курсы	Еженедельно	Учебные кабинеты	Кл.руководители	ЛР 1-12	Образовательная деятельность, Патриотическое воспитание
16.	Реализация проекта «Пушкинская карта»	1-4 курс	Постоянно	Объекты культуры	Кл.руководители	ЛР 1-12	Основные воспитательные мероприятия, Патриотическое воспитание
ИЮНЬ							
1.	Спортивный	Обучаю	01.06.	спортивная	Руководите	ЛР 1-12	Профилактик

	праздник, посвященный Дню защиты детей	щиеся 1-2 курсов		площадка	ль физвоспитания, кл. руководители		а и безопасность, Патриотическое воспитание
2.	День эколога. «Эко-марафон» по уборке прилегающей территории, ландшафтное озеленение	Обучающиеся 1-4 курсов	02-05.06.	Прилегающие территории и к учебным корпусам № 1, 2	Зам. директора по ХР Студенческий совет	ЛР 1-12	Самоуправление, Патриотическое воспитание, организация предметно-пространственной среды
3.	Пушкинский день России: - Книжно-иллюстративная выставка литературы «Отечество он славил и любил»; - Информационно-просветительская акция «С Днем рождения, Александр Сергеевич!»; - акция «У нас в гостях тейковские поэты»	Обучающиеся 1-2 курсов	06.06.	Читальный зал библиотек и	Зам.директора по УВР, преподаватель литературы, библиотекарь	ЛР 1-12	Основные воспитательные мероприятия, Кураторство, Социальное партнерство, Патриотическое воспитание
4.	Участие в городских мероприятиях «День России»	Обучающиеся 1-4 курсов	12.06.	Г.Тейково	Зам. директора по УВР	ЛР 1-12	Социальное партнерство, Патриотическое воспитание
5.	Заседание Совета по профилактике и предупреждению правонарушений	Обучающиеся, преподаватели	18.06.	Учебный корпус № 1	Зам. директора по УВР	ЛР 1-12	Наставничество, Профилактика и безопасность, Взаимодействие с родителями
6.	День памяти и скорби – день начала Великой Отечественной войны (1941г.).	Обучающиеся 1-4 курсов	20-22.06.	Г.Тейково	Зам. директора по УВР, студенческий совет	ЛР 1-12	Патриотическое воспитание, Самоуправление,

	Минута молчания «Свеча памяти». Уборка воинских захоронений.						Социальное партнерство
7.	Заседания Совета общежития, Студенческого совета по итогам работы за год, проведение анкетирования и опросов обучающихся: отзывы о качестве обучения и выполнения программы воспитания	Обучающиеся 1-4 курсов	25.06.	Учебный корпус № 1, общежитие	Студенческий совет, Совет общежития	ЛР 1-12	Самоуправление, Наставничество, Профилактика и безопасность
8.	День молодежи, участие в городских мероприятиях	Обучающиеся 1-4 курсов	27.06.	Г.Тейково	Студенческий совет	ЛР 1-12	Самоуправление, Патриотическое воспитание, Социальное партнерство
9.	Проведение церемонии поднятия Флага РФ	1-4 курсы	Ежедневно	Учебный корпус	Директор	ЛР 1-12	Основные воспитательные мероприятия, патриотическое воспитание
10.	Реализация проекта «Разговоры о важном»	1-4 курсы	Ежедневно	Учебные кабинеты	Кл.руководители	ЛР 1-12	Образовательная деятельность, Патриотическое воспитание
11.	Реализация проекта «Пушкинская карта»	1-4 курс	Постоянно	Объекты культуры	Кл.руководители	ЛР 1-12	Основные воспитательные мероприятия, Патриотическое воспитание
ИЮЛЬ							
1.	Торжественное вручение дипломов выпускникам	Выпускники, родители	01.07	Учебный корпус № 1	Зам. директора по УВР	ЛР 13-23	Основные воспитательные мероприятия,

	2025 г. Праздничная программа «В добрый путь!»						Профессиональное развитие, Социальное партнерство, Взаимодействие с родителями
2.	День семьи, любви и верности	1-4 курсы	08.07	Новости на сайте	Зам. директора по УВР	ЛР 7, 8, 12	Основные воспитательные мероприятия, Взаимодействие с родителями
3.	День военно-морского флота	1-4 курсы	28.07	Новости на сайте	Зам. директора по УВР	ЛР 1, 2, 5, 8	Патриотическое воспитание
4.	Работа волонтерских отрядов	1-4 курсы	В течение месяца		Студенческий совет	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 9	Профилактика и безопасность, Патриотическое воспитание
5.	Реализация проекта «Пушкинская карта»	1-4 курсы	В течение месяца	Посещение объектов культуры	Кл.руководители	ЛР 2, 3, 5, 8, 12	Основные воспитательные мероприятия, Патриотическое воспитание
6.	Работа ремонтной бригады	1-2 курс	В течение месяца	Учебный корпус	Зам. директора по ХР	ЛР 4, 9	Профилактика и безопасность, Патриотическое воспитание, Профессиональное развитие
7.	Временное трудоустройство, работа Студенческого трудового отряда	1-4 курс	В течение месяца	Предприятие города	Зам. директора по УПР	ЛР 3, 4, 9	Профессиональное развитие, Профилактика и безопасность, Социальное партнерство
АВГУСТ							
1.	День физкультурника. Участие в городских мероприятиях	1-4 курс	10.08	Стадион «Юность»	Руководитель физвоспитания	ЛР 1, 3, 9	Профилактика и безопасность, Социальное партнерство, Патриотическое воспитание

							ое воспитание
2.	День государственного флага РФ. Участие в городских мероприятиях	1-4 курс	22.08	По плану городских мероприятий	Студенческий совет	ЛР 1, 2, 3, 5, 8	Патриотическое воспитание, Социальное партнерство
3.	День российского кино.	1-4 курсы	27.08	Кинотеатры г.Тейково, г.Иваново	Кл.руководители	ЛР 2, 3, 5, 8, 12	Патриотическое воспитание, Профилактика и безопасность
4.	Работа волонтерских отрядов	1-4 курсы	В течение месяца		Студенческий совет	ЛР 1, 3, 4, 5, 6, 9	Патриотическое воспитание, Социальное партнерство
5.	Реализация проекта «Пушкинская карта»	1-4 курсы	В течение месяца	Посещение объектов культуры	Кл.руководители	ЛР 2, 3, 5, 8, 12	Основные воспитательные мероприятия, Патриотическое воспитание
6.	Работа ремонтной бригады	1-2 курс	В течение месяца	Учебный корпус	Зам. директора по ХР	ЛР 4, 9	Профилактика и безопасность, Патриотическое воспитание, Профессиональное развитие
7.	Временное трудоустройство, работа Студенческого трудового отряда	1-4 курс	В течение месяца	Предприятия города	Зам. директора по УПР	ЛР 3, 4, 9	Профессиональное развитие, Профилактика и безопасность, Социальное партнерство

Раздел 10. ПЛАН работы Штаба воспитательной работы на 2025-2026 учебный год

№	<i>Направление деятельности, основные мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
Аналитическая деятельность			
1	Анализ данных кураторов 1-4 курсов в соответствии с социальными паспортами групп	До 12.09.25	Тарабыкина Т.В.
2	Обновление банка данных. Составление социальных паспортов учащихся групп, социального паспорта колледжа	До 12.09.25	Тарабыкина Т.В.
3	Составление банка неблагополучных семей	До 25.09.25 До 22.01.26	Тарабыкина Т.В.
4	Проведение профилактических бесед	В течение года	Кураторы групп 1-4 курса
5	Выявление обучающихся, требующих особого педагогического внимания, постановка на профилактический учет	В течение года	Кураторы групп 1-4 курса Тарабыкина Т.В.
6	Сверка списков обучающихся, состоящих на учете в КДН и ОДН.	ежемесячно	Тарабыкина Т.В.
7	Организация внеурочной занятости обучающихся и «трудных» подростков, в том числе привлечение их в спортивные секции	В течение года	Тарабыкина Т.В. Лебедев А.С.
8	Сбор информации об обучающихся, не посещающих занятия без уважительной причины	ежемесячно	Кураторы 1-4 курса, Тарабыкина Т.В.
9	Социально-психологическое тестирование	Октябрь	Тарабыкина Т.В. Васильева О.С.
10	Отчет об организации воспитательной работы в колледже	Ежеквартальн о к 20 числу последующег о месяца	Тарабыкина Т.В.
11	Отчет о профилактической работе по беспризорности, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	ежеквартальн о к 20 числу последующег о месяца	Тарабыкина Т.В.
12	Мониторинг деятельности классных руководителей	ежеквартальн о к 20 числу последующег о месяца	Руководитель МО кураторов
Организационно-методическая работа			
13	Проведение общеколледжных мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы колледжа на 2024-2025 учебный год	В течение года	Тарабыкина Т.В.
14	Единый классный час: «Конвенция о правах ребенка», «Основной закон государства»	Ноябрь Декабрь	Кураторы 1-4 курс

	егозначимость» «Подвигу быть» «Великая наша Победа»	Февраль Май	
15	Проведение мероприятий детскими общественными объединениями	По плану	Советник по воспитанию
16	Проведение спортивно-массовых мероприятий по плану спортивного клуба «Штурман»	По плану	Лебедев А.С.
17	Вовлечение обучающихся, находящихся в социально опасном положении в работу кружков, секций, спортивного клуба, учреждений дополнительного образования	В течение года	Тарабыкина Т.В.
18	Работа по социально-психологической профилактике с родителями: *Всеобучи для родителей на общеколеджных, классных родительских собраниях *Профилактика употребления синтетических веществ, курительных смесей и газоаэрозольных средств в подростковой среде *Причины детской агрессии и суицида *Конфликтные ситуации в жизни подростков *Профилактика правонарушений и преступлений среди детей и подростков *Вредные привычки подростков (алкоголь, табакокурение) и пути их разрешения Безопасные каникулы	В течение года	Тарабыкина Т.В.
19	Работа по социально-психологической профилактике с классными руководителями: Особенности работы с детьми, имеющими отклонения в поведении	В течении года	Тарабыкина Т.В.
20	Работа методического объединения классных руководителей	В течении года	Тарабыкина Т.В. Председатель МО кураторов
Информационная деятельность			
21	Оформление стенда, отражающего деятельность Штаба воспитательной работы	Октябрь - ноябрь	Тарабыкина Т.В.
22	Размещение информации для родителей и обучающихся на информационных стендах и на сайте: • по обеспечению	В течение года	Тарабыкина Т.В.

	<p>безопасности несовершеннолетних в вечернее и ночное время;</p> <ul style="list-style-type: none"> • организации трудовой, досуговой, спортивной занятости детей в свободное от учебы время; • организации деятельности детских общественных организаций 		
23	<p>Выпуск тематических профилактических</p> <ul style="list-style-type: none"> • буклетов; • листовок; • виртуальных плакатов; • презентаций 	В течение года	Васильева О.С., советник директора по воспитанию
Работа со службами и ведомствами			
	Постановка и снятие с учета в ОДН	В течение года	Тарабыкина Т.В.
	<p>Беседы с</p> <ul style="list-style-type: none"> • врачом-наркологом • представителями наркоконтроля • врачом-гинекологом • представителями прокуратуры 	В течение года	Тарабыкина Т.В.
	<p>Проведение мероприятий в рамках месячников:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Безопасности жизнедеятельности; • Профилактики вредных привычек • Военно-патриотической и спортивно-оздоровительной работы 	Сентябрь	Тарабыкина Т.В.

Утверждаю:
Директор ОГБПОУ Тейковского
индустриального колледжа имени
Героя Советского Союза А.П.Буланова
А.Н.Соловьева _____
02 сентября 2025 год

П л а н
работы студенческого спортивного
клуба «Штурман»
на 2025-2026 учебный год

Тейково, 2025 год

Задачи:

- Активное содействие физическому и духовному воспитанию студентов, преподавателей и сотрудников колледжа, внедрение физической культуры и спорта в их повседневную жизнь, организация работы по укреплению их здоровья и повышения работоспособности.
- Организация занятий в спортивных секциях и группах оздоровительной направленности.
- Проведение спартакиад, первенств, массовых спортивных соревнований, различных спортивных праздников, учебно-тренировочных сборов по подготовке спортсменов для участия в соревнованиях.
- Поощрение физкультурных работников и общественного актива, добившихся высоких показателей в работе.
- Формирование среди обучающихся и работников ценностей здорового образа жизни, стимулирование создания и реализации в образовательном учреждении инновационных программ и проектов, направленных на пропаганду здорового образа жизни, развитие физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.
- Создание физкультурно-спортивных групп, спортивных секций и команд по различным видам спорта, оказание методической и практической помощи в организации их деятельности.
- Развитие в колледже традиционных и наиболее популярных в регионе видов спорта.
- Вовлечение наибольшего количества студентов и сотрудников в спортивные секции, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.

<i>№</i>	<i>Направление деятельности</i>	<i>Содержание деятельности</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
Организационная деятельность				
1.	Выбор актива ССК «Штурман»	Выбор активистов из числа студентов, ответственных за виды спорта	Сентябрь 2025г.	Лебедев А.С.
2.	Планирование и организация деятельности ССК «Штурман»	Составление и утверждение плана работы на 2025-2026 учебный год	На 01 сентября 2025г.	Тарабыкина Т.В. Лебедев А.С.
3.	Комплектование членов ССК «Штурман»	Разъяснительная агитационная работа в группах обучающихся колледжа	Сентябрь 2025г.	Тарабыкина Т.В. Лебедев А.С.
4.	Организация спортивных секций	Организация секций по видам спорта и	Сентябрь 2025г.	Лебедев А.С.

		утверждение расписания		
5.	Участие в методических мероприятиях с целью обмена опытом	Участие в семинарах, совещаниях, круглых столах по обмену опытом	В течение года	Лебедев А.С.
6.	Сотрудничество с социальными партнерами и организациями	Проведение спортивных товарищеских встреч с предприятиями, организациями, учебными заведениями	По согласованию	Тарабыкина Т.В.Лебедев А.С.
7.	Мониторинг уровня физической подготовленности	Ведение мониторинга уровня физического роста членов клуба	В течение года	Лебедев А.С.
8.	Участие в конкурсах, соревнованиях районного, городского, областного уровня	Подготовка к соревнованиям, участие, подведение итогов	В течение года	Лебедев А.С.
9.	Участие в волонтерской деятельности	Сотрудничество с общественными организациями по участию в социально-значимой, волонтерской деятельности	При необходимости	Тарабыкина Т.В. Лебедев А.С.
10.	Сотрудничество с духовно-патриотическим клубом «Возрождение»	Совместное участие в походах, в поисковой работе	По отдельному плану	Тарабыкина Т.В. Лебедев А.С.

Руководитель физического воспитания А.С.Лебедев

Календарный план
спортивно-массовых мероприятий

№	Наименование физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий	Участники	Сроки проведения
----------	---	------------------	-------------------------

1.	«Осенний кросс»	1-4 курсы	Сентябрь 2025г.
2.	Выполнение нормативов ВФСК ГТО	1-4 курсы	По плану центра тестирования ВФСК ГТО
3.	Соревнования по баскетболу	1-4 курсы	Октябрь 2025г.
4.	Соревнования по настольному теннису	1-4 курсы	Ноябрь 2025г.
5.	Соревнования по гиревому спорту	Сборная команда	Декабрь 2025г.
6.	Соревнования по лыжам	Сборная команда	Январь 2026г.
7.	Месячник военно-патриотической работы	1-4 курсы	Февраль 2026г.
8.	Участие в городской военно-спортивной эстафете, посвященной Дню защитника Отечества на базе в/ч 34048	Сборная команда колледжа	Февраль 2026г.
9.	Конкурс «А ну-ка, парни!», посвященный Дню защитника Отечества	Сборная команда	Февраль 2026г.
10.	Соревнования по волейболу	1-4 курсы	Март 2026г.
11.	Шахматный турнир в рамках Всемирного дня здоровья	Сборная команда	7 апреля 2026г.
12.	Городская легкоатлетическая эстафета на приз газеты «Наше время»	Сборная команда колледжа	1 мая 2026г.
13.	Соревнования по футболу, посвященные Дню Победы	1-4 курсы	Май 2026г.
14.	«Весенний кросс»	1-4 курсы	Май 2026г.
15.	Велопоход совместно с клубом «Возрождение»	Сборная команда колледжа	Июнь 2026г.
16.	Областная спартакиада среди студентов и сотрудников профессиональных образовательных организаций: - Кросс, - Волейбол, - Настольный теннис, - Лыжные гонки, - Кубок зальных видов спортивных упражнений, - Баскетбол, - Мини-футбол, - Легкая атлетика.	Сборные команды колледжа	По плану ИРО ОГФСО «Юность России» в течение года (сентябрь 2025 – июнь 2026)

Зам. директора по УВР

Тарабыкина Т.В.

Руководитель ССК

А.С.Лебедев

Утверждаю:
Директор ОГБПОУ Тейковского
индустриального колледжа имени
Героя Советского Союза А.П.Буланова
_____ А.Н.Соловьева
30.08.2025г.

П Л А Н
Работы общежития на 2025-2026 уч. год

НАША ЖИЗНЬ

Задачи:

- Адаптация студентов 1 курса к новым условиям проживания,
- Изучение личности студентов, коррекция поведения,
- Работа по сплочению коллектива,
- Пропаганда здорового образа жизни,
- Формирование ответственного поведения,
- Формирование навыков самостоятельности,
- Формирование активной жизненной позиции.

Направления работы:

- Организационная работа,
- Культурно-массовая работа,
- Правовое воспитание,
- Трудовая деятельность,
- Спортивно-оздоровительная работа,
- Самоуправление,
- Профилактика правонарушений,
- Работа с родителями.

п/№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	2	3	4
1.	ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА		
1.	Знакомство с правилами внутреннего распорядка. Права и обязанности проживающих в общежитии.	Сентябрь	Тарабыкина Т.В. Родионова Н.И. Чернышова Е.В.
2.	Проведение общих собраний.	1 раз в месяц (по плану)	АДМИНИСТРАЦИЯ.
3.	Отчетно-выборное собрание	Сентябрь	СОВЕТ ОБЩЕЖИТИЯ

	Совета общежития.		
4.	Заседания Совета общежития.	1 раз в месяц (по плану)	СОВЕТ ОБЩЕЖИТИЯ
5.	Оформление договоров со студентами на проживание в общежитии.	1 неделя сентября	ЧЕРНЫШОВА Е.В.
6.	Вопросы-ответы. Встречи с администрацией колледжа.	В течение года	АДМИНИСТРАЦИЯ
7.	Составление социального паспорта коллектива студентов.	В течение сентября	Родионова Н.И.
8.	Диагностическая работа по изучению личности студента.	В течение года	Родионова Н.И.
2.	КУЛЬТУРНО-МАССОВАЯ РАБОТА		
1.	Организация и проведение культурных мероприятий и календарных праздников (по плану работы воспитателя и Совета общежития).	По ежемесячным планам работы.	Родионова Н.И. СОВЕТ ОБЩЕЖИТИЯ
2.	Беседы: - информационные, - профилактические	По ежемесячным планам работы.	Тарабыкина Т.В. Родионова Н.И.
3.	Лекции, беседы и встречи с интересными людьми (по заявкам студентов).	В течение года	Родионова Н.И.
4.	Экскурсия в музейную комнату колледжа. 1 курс.	Октябрь	Родионова Н.И.
5.	Просмотр и обсуждение телепередач. Просмотр фильмов и презентаций на актуальные темы.	Постоянно	Родионова Н.И.
3.	СПОРТИВНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА		
1.	Оформление «Экрана чистоты».	Постоянно	Родионова Н.И. СОВЕТ ОБЩЕЖИТИЯ
2.	Первенство общежития по теннису.	Ноябрь	СПОРТИВНЫЙ СЕКТОР
3.	Шахматно-шашечный турнир.	Декабрь	СПОРТИВНЫЙ СЕКТОР
4.	Первенство по мини-футболу (в спортивном зале).	Февраль	Лебедев А.С.
5.	Первенство по баскетболу (в спортивном зале).	Март	Лебедев А.С.
6.	Первенство по волейболу (в спортивном зале).	Апрель	Лебедев А.С.
7.	Работа кружков и секций: - Музыкальный клуб. - Шахматы, шашки. - Настольный теннис. - ОФП (в спортивном зале). - Волейбол (в спортивном зале).	По расписанию	Лебедев А.С. Родионова Н.И. СПОРТИВНЫЙ СЕКТОР

8.	Конкурс на лучшую комнату.	1 раз в 2 месяца	Родионова Н.И. СОВЕТ ОБЩЕЖИТИЯ
9.	Проверка санитарного состояния комнат, инвентаря, сохранности мебели.	Ежедневно	Родионова Н.И. СОВЕТ ОБЩЕЖИТИЯ
10.	Профилактика курения.	Постоянно	СОВЕТ ОБЩЕЖИТИЯ
11.	Просмотр фильмов против вредных привычек.	Постоянно	Родионова Н.И.
4.	ТРУДОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
1.	Организация субботников по благоустройству и уборке территории.	Октябрь Апрель	Родионова Н.И. СОВЕТ ОБЩЕЖИТИЯ
2.	Организация уборки холлов, комнат. Смена белья. Организация дежурства.	Постоянно	Родионова Н.И. СОВЕТ ОБЩЕЖИТИЯ
3.	Генеральная уборка комнат.	1 раз в месяц	СОВЕТ ОБЩЕЖИТИЯ
4.	Организация благоустройства холлов и внутреннего состояния общежития силами студентов.	В течение года.	СОВЕТ ОБЩЕЖИТИЯ.
5.	Организация ремонта мебели и инвентаря силами студентов.	По мере необходимости	Чернышова Е.В.
5.	ПРОФИЛАКТИКА ПРАВОНАРУШЕНИЙ		
1.	Составление банка данных по студентам, состоящим на учете.	Сентябрь	Тарабыкина Т.В.
2.	Выявление студентов «группы риска» и проведение с ними индивидуальной работы.	Сентябрь	Тарабыкина Т.В.
3.	Контроль за студентами, пропускающими учебные занятия.	Постоянно	КЛ.РУКОВОДИТЕЛИ
4.	Рейды, проверки соблюдения правил проживания и распорядка дня в общежитии.	2 раза в месяц	Тарабыкина Т.В.
5.	Встречи с сотрудниками КДН, ОДН, прокуратуры.	1 раз в 2 месяца	Тарабыкина Т.В.
6.	Организация дежурства кл. руководителей и администрации в вечернее время.	В сентябре и по мере необходимости	Тарабыкина Т.В.
7.	Рейды проверки соблюдения правил проживания в вечернее время.	По мере необходимости	АДМИНИСТРАЦИЯ ОДН МО МВД РФ «ТЕЙКОВСКИЙ»
6.	РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ		
1.	Родительские собрания.	1 раз в год	Родионова Н.И. АДМИНИСТРАЦИЯ
2.	Взаимосвязь с родителями по вопросам воспитания и обучения.	Постоянно	Родионова Н.И. КЛ.РУКОВОДИТЕЛИ
7.	ПРАВОВОЕ ВОСПИТАНИЕ		
1.	Оформление тематических и	В течение года.	СОВЕТ ОБЩЕЖИТИЯ

	информационных стендов: - «Я и мои права». - «Знаешь ли ты закон?» - Об уполномоченных по правам ребенка. - «Профилактика вредных привычек»		Родионова Н.И.
2.	Проведение бесед о правах и обязанностях детей и родителей.	Постоянно	Родионова Н.И.
3.	Единые дни профилактики.	2 раза в год	КДН и ЗП, ОДН, врач психиатр-нарколог, психолог ЦСП
9.	ВОЛОНТЕРСКАЯ РАБОТА		
1.	Работа волонтерского отряда «Дорогою добра»	По отдельному плану	Родионова Н.И.
10.	САМОУПРАВЛЕНИЕ		
1.	Заседания Совета общежития.	1 раз в месяц.	Родионова Н.И.
2.	Работа Совета общежития (по всем направлениям воспитательной работы): - организационный сектор, - спортивный сектор, - трудовой сектор, - культурно-массовый сектор, - художественно-оформительский сектор, - санитарный сектор.	Согласно планированию.	СОВЕТ ОБЩЕЖИТИЯ

Зам. директора по УВР Тарабыкина Т.В.

Воспитатель Родионова Н.И.